



OSNOVNA ŠOLA ŠMARTNO V TUHINJU

PUBLIKACIJA

za šolsko leto 2024/25

<http://www.ossmartno-tuhinj.si>



Mreža gozdnih
vrtcev in šol Slovenije
The Slovenian Network of Forest
Kindergartens and Schools



HEMA
ŠOLSKEGA
SADJA
IN ZELENJAVE



SIO • 2020

arnes



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI SKLAD ZA
REGIONALNI RAZVOJ
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

ŠOLSKEMU LETU 2024/25 NA POT

Spoštovani učenci, cenjeni starši,

z veseljem vas pozdravljamo ob začetku novega šolskega leta. Po poletnih počitnicah, polnih dogodivščin in brezskrbnosti, je čas, da ponovno odpremo vrata šole, ki bo v naslednjih mesecih postala prostor za nova znanja, izzive in prijateljstva.

Za nekatere med vami je to prvi korak v novo okolje, za druge pa je to nadaljevanje poti, na kateri boste nadaljevali s svojo rastjo, znanjem in izkušnjami, ki bodo gradile vašo prihodnost.

Naša šola ni le prostor za pridobivanje znanja, ampak je tudi skupnost, kjer se učimo sodelovanja, spoštovanja in odgovornosti. Vsak od vas prispeva svoj del k tej skupnosti in verjamem, da bomo tudi v letošnjem letu skupaj ustvarili okolje, kjer se bomo vsi počutili varne, sprejete in motivirane za učenje.

Dragi učenci, naj bo to leto polno znanja, raziskovanja, medsebojne podpore in prijateljstva. Letos bodo učitelji še posebno pozornost namenili vašemu opravljanju domačih nalog, saj domače naloge niso zgolj obveznost, ki vam jo učitelji naložimo, ampak imajo globlji pomen za vaše izobraževanje. Zato vas spodbujam, da domače naloge jemljete resno. Učitelji smo tukaj, da vas podpiramo, vendar pa je končni rezultat v veliki meri odvisen od vaše zavzetosti in truda.

Starši, hvala vam za zaupanje, da lahko spremljamo vaše otroke na njihovi poti. Vaša podpora in sodelovanje sta neprecenljiva ter temelj napredka vsakega učenca.

V publikaciji, ki je pred vami, boste dobili informacije v zvezi z organizacijo šole, projekti, cilji, zaposlenimi in dejavnostmi, ki se bodo odvijale v tem šolskem letu.

Naj bo torej to leto uspešno, navdihujoče in polno lepih trenutkov za vse nas. Skupaj z vami se veselim vseh izzivov in priložnosti, ki jih prinaša novo šolsko leto.

mag. Darja Krašovec, ravnateljica

Kazalo vsebine

1	PODATKI O ŠOLI	5
1.1	USTANOVITELJ.....	7
1.2	ŠOLSKI OKOLIŠ.....	7
1.3	OPREDELITEV ŠOLSKEGA PROSTORA	7
1.4	ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE	7
1.5	PREDSTAVITEV ORGANOV ŠOLE	8
1.6	STROKOVNI ORGANI ŠOLE	8
1.7	ORGANIZIRANOST UČENCEV	9
2	PREDSTAVITEV PROGRAMA	10
2.1	PREDMETNIK	10
2.2	FLEKSIBILNI PREDMETNIK	11
2.3	IZBIRNI PREDMETI	11
2.4	PRVI TUJI JEZIK KOT OBVEZNI PREDMET	12
2.5	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	12
2.6	PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA	13
2.7	PROGRAM NARAVOSLOVNIH, KULTURNIH, ŠPORTNIH IN TEHNIŠKIH DNI	13
2.8	TABORI, ŠOLE V NARAVI	20
2.9	INTERESNE DEJAVNOSTI	21
2.10	TEKMOVANJA	24
2.11	DRUGE DEJAVNOSTI.....	24
3	PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE.....	28
3.1	ŠOLSKI KOLEDAR	28
3.2	STROKOVNI DELAVCI ŠOLE	31
3.3	ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	33
3.4	ŠOLSKA KNJIŽNICA.....	34
3.5	UČBENIŠKI SKLAD	34
3.6	SODELOVANJE S STARŠI.....	34

3.7	DODATNI IN DOPOLNILNI POUK	35
3.8	DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM	35
3.9	NADARJENI UČENCI	35
3.10	JUTRANJE VARSTVO 1. RAZREDA	35
3.11	VARSTVO UČENCEV, KI ČAKAJO NA NADALJEVANJE POUKA	35
3.12	VARSTVO VOZAČEV	36
3.13	PODALJŠANO BIVANJE	36
3.14	SISTEMSKO OBRAVNAVANJE NASILJA V DRUŽINI	37
3.15	ŠOLSKA PREHRANA	37
3.16	SUBVENCIJE ŠOLE V NARAVI IN TABOROV	40
3.17	ŠOLSKI SKLAD	40
3.18	VARNA POT V ŠOLO	41
3.19	PREVOZI	41
3.20	NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI UČENCEV	42
3.21	STATUS UČENCA	42
4	PRAVILA ŠOLSKEGA REDA	43
5	HIŠNI RED	43

1 PODATKI O ŠOLI

MATIČNA ŠOLA

Sedež šole	Osnovna šola Šmartno v Tuhinju Šmartno 27a, 1219 Laze v Tuhinju
Ravnateljica	mag. Darja Krašovec darja.krasovec@ossmartno-tuhinj.si
Pomočnica ravnateljice	Tina Balantič tina.balantic@ossmartno-tuhinj.si
Poslovna sekretarka	Anja Lisjak tajnistvo@ossmartno-tuhinj.si
Računovodkinja	Erika Klemenc racunovodstvo@ossmartno-tuhinj.si
Šolski svetovalni delavki	Anja Žavbi anja.zavbi@ossmartno-tuhinj.si Gabriela Mežang Tušek gabriela.mezang-tusek@ossmartno-tuhinj.si
Telefon (tajništvo)	01/834 72 00 01/834 70 01
Spletna stran	http://www.ossmartno-tuhinj.si
TRR	SI56 0110 0600 0058 029
Davčna številka	47328304

PODRUŽNIČNA ŠOLA SELA

Sedež šole	Osnovna šola Šmartno v Tuhinju Podružnična šola Sela Sela 5, 1241 Kamnik
Vodja	Alenka Juhant alenka.juhant@ossmartno-tuhinj.si
Telefon	01/839 22 60

PODRUŽNIČNA ŠOLA MOTNIK

Sedež šole	Osnovna šola Šmartno v Tuhinju Podružnična šola Motnik Motnik 8, 1221 Motnik
Vodja	Brigita Aleš brigita.ales@ossmartno-tuhinj.si
Telefon	01/834 81 20

PODRUŽNIČNA ŠOLA ZGORNJI TUHINJ

Sedež šole	Osnovna šola Šmartno v Tuhinju Podružnična šola Zgornji Tuhinj Zgornji Tuhinj 45, 1219 Laze v Tuhinju
Vodja	Vladimira Bučevac vladimira.bucevec@ossmartno-tuhinj.si
Telefon	01/834 70 54

1.1 USTANOVITELJ

Ustanovitelj Osnovne šole Šmartno v Tuhinju je Občina Kamnik.

1.2 ŠOLSKI OKOLIŠ

Matična šola: Laseno, Gabrovnica, Pšajnovica, Veliki in Mali Rakitovec, Sidol, Gradišče, Kostanj, Ravne, Stebljevek, Šmartno, Loke, Pirševo, Potok, Snovik, Vaseno, Srednja vas, Hruševka, Podbreg, Praproče.

PŠ Sela: Sela, Rožično, Bela Peč, Studenca, Poljana, Markovo, Podhruška, Znojile, Žubejevo, Trobelno, Sovinja Peč.

PŠ Zg. Tuhinj: Zg. Tuhinj, Cirkuše, Golice, Laze, Stara sela, Veliki Hrib, Mali Hrib, Češnjice, Zg. Okrog, Liplje, Črni Vrh.

PŠ Motnik: Bela, Sp. Okrog, Špitalič, Motnik, Zg. Motnik.

1.3 OPREDELITEV ŠOLSKEGA PROSTORA

V času vzgojno-izobraževalne dejavnosti, kar vključuje izvajanje pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN, šola prevzema odgovornost za učence na območju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolsko dovozno pot, atletsko stezo, otroško igrišče, hkrati pa tudi v drugih prostorih, kjer poteka pouk in se izvajajo druge dejavnosti, pod pogojem, da učenci ravnajo v skladu s Pravili šolskega reda in Hišnim redom OŠ Šmartno v Tuhinju.

1.4 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

OŠ Šmartno v Tuhinju je javni vzgojno-izobraževalni zavod, v sestavo katerega sodijo podružnične šole (PŠ):

- PŠ Sela,
- PŠ Motnik,
- PŠ Zg. Tuhinj.

	oddelki	učenci
Šmartno	15	312
PŠ Zg. Tuhinj	4	69
PŠ Sela	2	29
PŠ Motnik	2	25

1.5 PREDSTAVITEV ORGANOV ŠOLE

Šolo upravljata ravnateljica in svet šole.

SVET ŠOLE je oblikovan v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (ZOFVI) in Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Šmartno v Tuhinju. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov šole ter trije predstavniki staršev. Predsednica sveta zavoda je Petra Potočnik.

Mandat sveta šole traja štiri leta. Svet šole opravlja naslednje naloge: sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt, poročilo o uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih programov, imenuje in razrešuje ravnatelja, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah sveta staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom in o pritožbah delavcev.

RAVNATELJICA

Je pedagoški vodja in poslovodni organ šole, opravlja naloge, ki so opredeljene v 49. členu ZOFVI. Mandat ravnateljice traja pet let.

Pri pedagoškem vodenju in drugih nalogah ji pomaga pomočnica ravnateljice, ki opravlja tudi druge naloge s svojega strokovnega področja.

SVET STARŠEV sestavljajo starši, in sicer ima v njem vsak odderek enega predstavnika. Oblikuje se zato, da starši lahko v organizirani obliki uresničujejo svoje interese v šoli.

1.6 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole so učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, strokovni aktiv in razredniki.

UČITELJSKI ZBOR sestavljajo strokovni delavci šole. Učiteljski zbor opravlja naslednje naloge: obravnava in odloča o pedagoških vprašanjih, sodeluje v pripravi letnega delovnega načrta, predlaga nadstandardne programe, daje mnenje o predlogih za imenovanje ravnatelja, odloča o vzgojnih ukrepih.

ODELČNI UČITELJSKI ZBOR sestavljajo učitelji, ki poučujejo v oddelku. Oddelčni učiteljski zbor opravlja naslednje naloge: obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program dela za učence s težavami pri učenju in nadarjene učence, odloča o vzgojnih ukrepih in opravlja druge naloge.

RAZREDNIK vodi delo oddelčne skupnosti učencev in oddelčnega učiteljskega zbora, ureja pedagoško dokumentacijo, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

STROKOVNI AKTIVI združujejo učitelje istega predmeta oz. predmetnega področja. Med drugim strokovni aktiv opravlja naslednje naloge: obravnava problematiko predmetnega področja, usklajuje kriterije in merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, usklajuje letne priprave in dneve dejavnosti ter opravlja druge strokovne naloge.

1.7 ORGANIZIRANOST UČENCEV

Oddelčna skupnost združuje učence posameznega oddelka. Učenci oddelčne skupnosti volijo dva predstavnika oddelka v skupnost učencev šole.

Pri uveljavljanju pravic in interesov se predstavniki oddelčnih skupnosti povezujejo v skupnost učencev, ki sprejme letni program dela in povezuje vse oddelčne skupnosti šole.

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Ravnateljica ali mentor skupnosti učencev dvakrat letno skliče šolski parlament.

2 PREDSTAVITEV PROGRAMA

2.1 PREDMETNIK

OBVEZNI PROGRAM

predmet/razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRUŽBA				2	3				
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2
ZGODOVINA						1	2	2	2
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1	
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3						
FIZIKA								2	2
KEMIJA								2	2
BIOLOGIJA								1,5	2
NARAVOSLOVJE						2	3		
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3				
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1	
GOSPODINJSTVO					1	1,5			
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2
IZBIRNI PREDMETI							2/3	2/3	2/3
<i>Število predmetov</i>	6	7	7	8	9	11	12/13 /14	14/15 /16	12/13 /14
<i>Število ur tedensko</i>	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5
<i>Število tednov pouka</i>	35	35	35	35	35	35	35	35	32
ODDELČNA SKUP.				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5

Dnevni dejavnosti/ število dni letno									
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Št. tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3

RAZŠIRJENI PROGRAM

Neobvezni izbirni predmeti/razred	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
PRVI TUJI JEZIK	2								
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1			
INDIVIDUALNA in SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DOPOLNILNI in DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2

2.2 FLEKSIBILNI PREDMETNIK

Fleksibilni predmetnik se bo izvajal v blok urah na 14 dni pri tehniki in tehnologiji ter pri nekaterih izbirnih predmetih.

2.3 IZBIRNI PREDMETI

Obvezni izbirni predmet je predmet oz. področje, ki ga učenec v zadnjem triletju izbere sam, glede na svoje interese. Izbere lahko dve uri izbirnih predmetov na teden, v soglasju s starši pa tudi tri. Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih v celoti ali pa le pri eni uri tedensko.

V tem šolskem letu se bodo ob upoštevanju normativov in standardov za oblikovanje skupin in izbora učencev izvajalo učencev 18 izbirnih predmetov v 21 skupinah.

7. RAZRED	8. RAZRED	9. RAZRED
Astronomija – Sonce, Luna in Zemlja Janja Križnik	Filmska vzgoja 2 mag. Irena Slapar	Filozofija za otroke – Jaz in drugi (2 skupini) Tomaž Smole
Gledališki klub Alenka Stopar	Računalniška omrežja Nadja Ostrožnik	Poskusi v kemiji Andreja Hrovat
Glasbeni projekt Peter Pogačar	Kemija v okolju Andreja Hrovat	Računalniška omrežja Nadja Ostrožnik
Računalniška omrežja Nadja Ostrožnik	Šport za zdravje (2 skupini) Samo Poljanšek, Metka Mozetič	Izbrani šport (2. skupini) Samo Poljanšek
Likovno snovanje 1 Ema Nežmah	Turistična vzgoja Tomaž Smole	Nemščina III
Šport za sprostitev (3 skupine) Metka Mozetič	Filozofija za otroke – Etična raziskovanja Tomaž Smole	
Nemščina I	Likovno snovanje 2 Ema Nežmah	
	Nemščina II	

2.4 PRVI TUJI JEZIK KOT OBVEZNI PREDMET

Po noveli zakona o osnovni šoli bo prvi tuji jezik obvezen predmet že v 1. razredu, kjer je bil doslej neobvezen.

2.5 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Glede na postavljene normative in dovoljeno število skupin s strani MIZŠ za neobvezne izbirne predmete bodo učenci 2. triade v šolskem letu 2024/25 obiskovali naslednje neobvezne izbirne predmete:

PREDMET	SKUPINE	RAZRED
Drugi tuji jezik nemščina – N2N	1 skupina podružnica + 1 skupina matična šola	4. r. Motnik, 4., 5. in 6. r. Šmartno
RAČUNALNIŠTVO – NRA	2 skupini	5. in 6. razred
ŠPORT – NŠP	3 skupine	5. in 6. razred
Tehnika - NTE	2 skupini	5. in 6. razred

2.6 PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA

Na začetku šolskega leta učitelji seznajajo učence s pravili preverjanja in kriteriji ustnega in pisnega preverjanja znanja pri posameznem predmetu. Pisno ocenjevanje učitelji najavijo vnaprej – en teden pred pisanjem pisnega preizkusa. V enem tednu se lahko pišeta dve pisni ocenjevanji za oceno in le ena na dan (v primeru, da se pisni preizkus ponavlja, se lahko pišejo tri pisna ocenjevanja na teden). O morebitnih nejasnostih se pogovorite z učiteljem, razrednikom ali svetovalno delavko.

V 1. in 2. razredu šola učencu izda spričevalo z opisnimi ocenami, od 3. do 9. razreda pa spričevalo s številčnimi ocenami.

2.7 PROGRAM NARAVOSLOVNIH, KULTURNIH, ŠPORTNIH IN TEHNIŠKIH DNI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Potekajo po letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Cilji dni dejavnosti omogočijo učencem utrjevanje in povezovanje znanja, pridobljenega pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje tega znanja in njegovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

V šolskem letu je 15 dni dejavnosti.

Kulturni dnevi

Učenci spoznavajo različna jezikovna, družboslovna in umetnostna področja, naravne vrednote in vrednote človeške družbe ter jih med seboj povezujejo.

Razred	Datum	Vsebina	Vodja
1.	2. 9. 2024	Prvi šolski dan	razrednik
	oktober 2024	Ogled filmske predstave	A. Skok
	26. november 2024	Baletna predstava Odčarani letni časi	M. Pirc
	april 2025	Gledališka predstava	J. Pavlinič
2.	oktober 2024	Ogled filmske predstave	A. Skok
	26. november 2024	Baletna predstava Odčarani letni časi	M. Pirc
	april 2025	Gledališka predstava	J. Pavlinič
	april 2025	Muzej Velenje	A. Skok
3.	oktober 2024	Ogled filmske predstave	A. Skok
	26. november 2024	Baletna predstava Odčarani letni časi	M. Pirc
	april 2025	Gledališka predstava	J. Pavlinič
	maj 2025	Narodna galerija	J. Pavlinič
4.	oktober 2024	Ogled filmske predstave	B. Aleš
	december 2024	Gledališka predstava	E. Arh
	februar 2025	Knjiga -moja prijateljica	razrednik in knjižničarka
5.	oktober 2024	Ogled filmske predstave	B. Aleš
	december 2024	Gledališka predstava	E. Arh
	marec 2025	Vrednote sobivanja	M. Jeras
6.	nov./december	Ogled gledališke predstave	A. Stopar
	5. 2. 2025	Filmska vzgoja	I. Slapar
	12. 5. 2025	Po poti kulturne dediščine	O. Drolc
7.	nov./december	Ogled gledališke predstave	A. Stopar
	5. 2. 2025	Galerija in muzeji	E. Nežmah
	12. 5. 2025	Rastem s knjigo	O. Drolc

8.	nov./december	Ogled gledališke predstave	A. Stopar
	18. 10. 2024	Poklici v kulturi	A. Stopar
	5. 2. 2025	Galerija in parlament RS	E. Nežmah
9.	nov./december	Ogled gledališke predstave	A. Stopar
	18. 10. 2024	Rašica–Podsmreka–Retje	T. Damjanac
	5. 2. 2025	Galerija in muzeji	E. Nežmah

Naravoslovni dnevi

Učenci aktivno in sistematično dopolnjujejo in poglobljajo teoretično znanje, ki so ga pridobili med rednim poukom, in ga povezujejo v nove kombinacije. Dejavnosti jih spodbujajo k samostojnemu in kritičnemu mišljenju, omogočajo uporabo znanja ter spoznavanje novih metod in tehnik raziskovalnega dela (terensko, laboratorijsko delo itd.). Aktivno opazujejo, spoznavajo in doživljajo pokrajino kot celoto in posamezne sestavine okolja, spoznavajo in razumejo sobivanje človeka in narave.

Razred	Datum	Vsebina	Vodja
1.	okt./februar	Ostal bom zdrav	razrednik
	maj 2025	Življenjsko okolje- - živalski vrt	M. Pirc
	junij 2025	Gozdni dan	razrednik
2.	oktober 2024	Zdravstvena vzgoja	razrednik
	maj 2025	Železniški muzej	V. Bučevac
	junij 2025	Gozdni dan	razrednik
3.	december 2024	Zdrav način življenja	razrednik
	maj 2025	Kekčeva dežela	P. Ravnikar
	junij 2025	Gozdni dan	razrednik
4.	junij 2025	Varno v prometu	razrednik
	junij 2025	Prostorska orientacija	U. Dolenc
	junij 2025	Gozdni dan	razrednik
5.	18. 9. 2024	Življenje v vodi in na kopnem	M. Jeras
	november 2024	Skrb za zdravje	K. Pražnikar

	junij 2025	Celjska kotlina	K. Pražnikar
6.	26. 9. 2024 13. 9. 2024 nov./-feb.	Energija Arboretum Volčji Potok (CŠOD) Skrb za zdravje	A. Hrovat B. Škrjanc razrednik
7.	17. 3. –21. 3. 2025 17. 3. –21. 3. 2025 7. 10. 2024	Flora in favna alpskega sveta (CŠOD) Kamnine in fosili (CŠOD) Ekologija in energija	zunanjí sodelavec zunanjí sodelavec B. Škrjanc
8.	15. 11. 2024 december 2024 nov./feb.	Zdravo življenje Pogled v vesolje Skrb za zdravo telo	M. Brate J. Križnik razrednik
9.	december 2024 22. 10. 2024 11. 10. 2024	Odvisnosti Trajnostna energija Muzej premogovništva	A. Žavbi, T. Smole A. Hrovat B. Škrjanc

Tehniški dnevi

Učenci opazijo tehnični problem v svojem okolju, ga raziščejo, zanj oblikujejo rešitev in jo preverijo. Izmenjujejo izkušnje in ideje, skušajo izboljšati obstoječe tehnične rešitve ter uporabljajo nove informacijske tehnologije.

Razred	Datum	Vsebina	Vodja
1.	19. 9. 2024 oktober 2024 marec 2025	Prometna vzgoja – Dan brez avtomobila Dan požarne varnosti Rokodelska delavnica	A. Skok razrednik V. Bučevac, M. Jeras, B. Aleš, A. Juhant M. Jeras
2.	19. 9. 2024 oktober 2024 marec 2025	Prometna vzgoja – Dan brez avtomobila Dan požarne varnosti Rokodelska delavnica	A. Skok V. Bučevac, M. Jeras, B. Aleš, A. Juhant M. Jeras
3.	oktober 2024 november 2024	Dan požarne varnosti Od gline do umetnine	V. Bučevac, M. Jeras, B. Aleš, A. Juhant B. Aleš

	marec 2025	Rokodelska delavnica	M. Jeras
4.	oktober 2024	Dan požarne varnosti	V. Bučevac, M. Jeras, B. Aleš, A. Juhant
	marec/april	Elektrika	razrednik
	februar 2025	Tehnopark Celje	E. Arh
	maj 2025	Šola nekoč	P. Knez
5.	oktober 2024	Dan požarne varnosti	M. Jeras
	2. 12. 2024	Veseli december	K. Pražnikar
	april 2025	Kolesarjenje	K. Pražnikar
	maj 2025	Od ideje do izdelka	L. Jeras
6.	23. 10. 2024	Družabne igre iz odpadne embalaže	M. Narat
	25. 11. 2024	Polepšajmo praznike	M. Narat, M. Brate, E. Nežmah
	23. 1. 2025	Izdelki iz papirja (ŠVN)	M. Narat
	4. 3. 2025	Izbirne vsebine	M. Narat, A. Hrovat
7.	5. 11. 2024	Lepo je biti papirničar	J. Križnik
	25. 11. 2024	Polepšajmo praznike	M. Narat, M. Brate, E. Nežmah
	4. 3. 2025	Izbirne vsebine	M. Narat, A. Hrovat
	20. 3. 2025	Onesnaženje (tabor)	zunanji sodelavec
8.	13. 9. 2024	Izdelki iz umetnih mas, ...	M. Narat, N. Ostrožnik
	okt./nov. 2024	Šolski center Škofja Loka	J. Križnik
	25. 11. 2024	Polepšajmo praznike	M. Narat, M. Brate, E. Nežmah
	4. 3. 2025	Izbirne vsebine	M. Narat
9.	24. 9. 2024	3D tisk in modeliranje	M. Narat
	25. 11. 2024	Polepšajmo praznike	M. Narat, A. Hrovat, E. Nežmah
	24. 3. 2025	Izbirne vsebine	M. Narat, M. Brate
	27. 3. 2025	TMS Dnevi gradenj in okolja	J. Križnik

Športni dnevi

Učenci zadovoljujejo potrebe po gibanju, gibalnem izražanju in ustvarjalnosti, se sprostijo in razvedrijo. Razvijajo tovarštvo, medsebojno sodelovanje, spoštujejo lastne in tuje dosežke, utrjujejo si samozavest in pridobivajo trajne športne navade. Seznanjajo se z različnimi športnimi dejavnostmi in s športom v prostem času, usposabljaajo se za samostojne športne dejavnosti.

Ob povezavi z načeli in cilji zdravstvene vzgoje in naravoslovnimi dnevi se zavedajo pomena varovanja okolja in zdravja, oblikujejo si spoštovanje do narave.

Razred	Datum	Vsebina	Vodja
1.	september 2024	Šola pleše	M. Mozetič
	oktober 2024	Jesenski pohod	razrednik
	januar/februar	Zimski športni dan - drsanje	N. Žebaljec
	maj 2025	Zlati sonček	N. Žebaljec
	junij 2025	Spomladanski pohod	razrednik
2.	september 2024	Šola pleše	M. Mozetič
	oktober 2024	Jesenski pohod	razrednik
	januar/februar	Zimski športni dan	O. Žebaljec
	19. 3. 2025	Igre v vodi	N. Žebaljec
	junij 2025	Spomladanski pohod	razrednik
3.	september 2024	Šola pleše	M. Mozetič
	oktober 2024	Jesenski pohod	razrednik
	januar/februar	Zimski športni dan - drsanje	N. Žebaljec
	10. 3.-14. 3. 2025	Plavanje in igre v vodi	N. Žebaljec
	junij 2025	Spomladanski pohod	razrednik
4.	september 2024	Jesenski pohod	razrednik
	september 2024	Šola pleše	M. Mozetič
	23. 10. 2024	Plavanje in igre v vodi	N. Žebaljec
	januar/februar	Zimski športni dan	N. Žebaljec
	maj/junij 2025	Spomladanski pohod	razrednik

5.	16. 9. 2024	Pohod ob morski obali	M. Mozetič
	20. 9. 2024	Plavanje in igre v vodi	S. Poljanšek
	23. 9. 2024	Šola pleše	M. Mozetič
	11. 2. 2025	Zimski športni dan	M. Mozetič
	junij 2025	Spomladanski pohod	M. Jeras
6.	11. 9. 2024	Igre z žogo	S. Poljanšek
	6. 9. 2024	Plavanje - preverjanje	M. Mozetič
	20. 1. 2025	Pohod (ŠVN)	M. Mozetič
	21. 1. 2025	Zimske izbirne vsebine (ŠVN)	M. Mozetič
	24. 4. 2025	Atletski mnogoboj	S. Poljanšek
7.	11. 9. 2024	Igre z žogo	S. Poljanšek
	23. 10. 2024	Letne izbirne vsebine	M. Mozetič
	11. 2. 2025	Zimske izbirne vsebine	M. Mozetič
	20. 3. 2025	Plezanje/veslanje (tabor)	M. Mozetič
	24. 4. 2025	Atletski mnogoboj	S. Poljanšek
8.	11. 9. 2024	Igre z žogo	S. Poljanšek
	23. 10. 2024	Letne izbirne vsebine	M. Mozetič
	11. 2. 2025	Zimske izbirne vsebine	M. Mozetič
	8. 11. 2025	Pohod	M. Mozetič
	24. 4. 2025	Atletski mnogoboj	S. Poljanšek
9.	11. 9. 2024	Igre z žogo	S. Poljanšek
	23. 10. 2024	Letne izbirne vsebine	M. Mozetič
	11. 2. 2025	Zimske izbirne vsebine	M. Mozetič
	24. 4. 2025	Atletski mnogoboj	S. Poljanšek
	9. 6. 2025	Letne izbirne vsebine	S. Poljanšek

Ekskurzije

Razred	Naslov	Realizacija dni dejavnosti oz. ur pouka	Vodja
1.	Življenjsko okolje – živalski vrt	Naravoslovni dan	M. Pirc
2.	Železniški muzej	Naravoslovni dan	V. Bučevac
3.	Kekčeva dežela	Naravoslovni dan	P. Ravnikar
4.	Mesto Ljubljana	Tehniški dan	P. Knez
5.	Celjska kotlina	Jama Pekel – Celjski grad – mesto Celje (2 DRU, 2 LUM, 2 SLJ)	K. Pražnikar
6.	Obsredozemske pokrajine 24. 9. 2024	Šmartno, Kobjeglava, Štanjel, Hrastovlje, Piran, Šmartno (2 ZGO, 2 GEO, 1 SLO, 1 NAR)	N. Ostrožnik
7.	Spoznajmo kras 24. 9. 2024	Šmartno, Škocjanske jame, Pivka, Cerknica) (2 ZGO, 2 GEO, 1 ŠPO, 1 NAR)	E. Nežmah
8.	Prekmurje 26. 9. 2024	Šmartno, Ižakovci, Dobrovnik, Filovci, Bogojina, Murska Sobota/Moravske Toplice, Šmartno (2 ZGO, 1 GEO, 1 SLO, 1 BIO, 1 DKE)	E. Nežmah
9.	Posočje in alpske pokrajine 26. 9. 2024	Šmartno, Zelenci, Kobarid, Kolovrat, Šmartno (2 ZGO, 2 GEO, 1SLO, 1 BIO)	T. Smole

2.8 TABORI, ŠOLE V NARAVI

Šola v naravi in tabor sta posebni obliki vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno več dni v času pouka. Izvajata se v različnih krajih po Sloveniji ali v tujini. Spada med razširjen program, ki se ga učenci udeležijo prostovoljno.

V skladu z Zakonom o osnovni šoli in Pravilnikom o financiranju šole v naravi se učencem šolo v naravi sofinancira, lahko pa tudi subvencionira. Sofinanciranje ministrstva in subvencioniranje se nanaša na šolo v naravi, ki se izvaja v 5. razredu osnovne šole.

Razred	Dejavnost (šola v naravi, tabor, tečaj)	Vodja
2.	Šola v naravi (25. 9. –27. 9. 2024)	Nika Brišnik
3.	Plavalni tečaj za tretješolce (10. 3. –14. 3. 2025)	Nataša Žebaljec

5.	Letna šola v naravi Umag (16.–20. 9. 2024)	Katarina Pražnikar
6.	Zimska šola v naravi Rogla (20.–24. 1. 2025)	Polona Ravnikar
7.	Življenje v naravi (17.3.–21. 3. 2025)	Borut Škrjanc
1.-9.	Planinski tabor (julij 2025)	E. Arh, K. Bodlaj

2.9 INTERESNE DEJAVNOSTI

Za razvijanje različnih interesov učencev organiziramo več interesnih dejavnosti, v katere se učenci vključujejo prostovoljno. Z organizacijo in možnostjo vključevanja učence in starše seznanijo razredniki. Pri tem je potrebno omeniti, da si sodelovanja s starši želijo tudi mentorji posamezne dejavnosti.

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
razredna stopnja	
Planinski krožek (1.– 5. r.)	Eva Arh, Katja Bodlaj
Prva pomoč za najmlajše (2.– 5. r.)	Judita Pavlinič
Kolesarski krožek	Katarina Pražnikar, Metka Mozetič, Marija Narat, Nika Brišnik
Slovenska bralna značka (1.–5. r.)	razredničarke
Angleška bralna značka (1.–5.r.)	Boban Ilić, Irena Slapar, Katja Bodlaj
Športni palček	Metka Mozetič
Otroški pevski zbor (3.–5. r.)	Peter Pogačar
Razumem, rešujem, ustvarjam (2.–3. r.)	Tonja Razpotnik
Vrtičkanje (1. r.)	Maja Brate
Knjigoljub 1. razred	Lučka Drganc, Olga Drolc
Vesela šola (4.–9. r.)	Urška Dolenc
Atletika	Nataša Žebaljec
Likovni krožek (3.–5. r.)	Ema Nežmah
Ekobranje za ekoživljenje	Lučka Drganc, Nika Brišnik, Judita Pavlinič
Logična pošast (2. – 4.r.)	Judita Pavlinič
Dramski krožek (3.–5. r.)	Nika Brišnik
Judo	Judo klub Komenda
Ples (1.–5. r.)	Plesni klub Šinšin

Ritmična gimnastika (1.–5. r.)	Klub za ritmično gimnastiko
Nogomet (1.–5. r.)	Društvo nogometna šola V. U. K.
Nogomet (1.–5. r.)	Nogometni klub Kamnik
Košarka (1.–5. r.)	Košarkarski klub Kamnik
Delavnica robotike	Zavod 123
<i>predmetna stopnja</i>	
Odbojka (dekleta 6.–9. r.)	Nataša Žebaljec
Šport (6.–9. r.)	Samo Poljanšek
Plezanje	Metka Mozetič
Kaj veš o prometu?	Majda Narat, Metka Mozetič
Mladinski pevski zbor	Peter Pogačar
Možgančkanje - Bober, Logična pošast, Razvedrilna matematika	Tina Balantič, Janja Križnik, Nadja Ostrožnik
Angleška bralna značka (6.–9. r.)	Boban Ilić, Irena Slapar
Slovenska bralna značka	Tamara Damjanac, Alenka Stopar
Nemška bralna značka	Katja Trogar
Literarno-novinarsko ustvarjanje	Tamara Damjanac
Ure kulture	Alenka Stopar
Male sive celice	Tonja Razpotnik, Gabriela Mežang Tušek
Modeliranje z robotiko	Majda Narat
Mediacija	Tomaž Smole, Anja Žavbi
Likovni krožek (4.–9. r.)	Ema Nežmah
Vesela šola (4.–9. r.)	Urška Dolenc
Planinski krožek (1.–9. r.)	Eva Arh, Katja Bodlaj
Stresimo stres	Alenka Stopar
Književnost na filmu	Tamara Damjanac
Sladkorna bolezen Ročna dela	Marija Frontini
Mladina in gore	Katja Bodlaj
Prva pomoč (8. in 9. r.)	Judita Pavlinič
Plesne vaje	Plesni klub Šinšin

PŠ Sela

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
Kulturni krožek	Alenka Juhant
Gledališče	Petra Knez
Pevski zbor	Alenka Juhant
Ročne spretnosti	Nataša Žebaljec
Slovenska bralna značka	Alenka Juhant, Petra Knez
Angleška bralna značka	Boban Ilić

PŠ Zg. Tuhinj

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR
Dramski krožek	Vladimira Bučevac
Planinski krožek	Eva Arh, Katja Bodlaj
Igrarije	Ivanka Bajde
Pevski zbor	Peter Pogačar
Bistroumci	Polona Ravnikar
Ura pravljic (1. razred)	Olga Drolc
Slovenska bralna značka	razredničarke
Angleška bralna značka	Katja Bodlaj
Čebelarski krožek (3., 4. razred)	Marija Pirc

PŠ Motnik

DEJAVNOST	MENTOR
Športne urice	Brigita Aleš
Kulturne urice	Ana Jelen, Marija Pirc
Čebelarski krožek	Marija Pirc
Pevski zbor	Peter Pogačar
Angleška bralna značka	Katja Bodlaj
Slovenska bralna značka	razredničarke

2.10 TEKMOVANJA

Učenci se na tekmovanja iz znanja posameznega področja pod mentorstvom učiteljev pripravljajo v okviru rednega pouka in pri urah dodatnega pouka. Najboljši na šolskem tekmovanju si prislužijo bronasto priznanje, na regijskem srebrno in na državnem nivoju zlato priznanje. Koledar tekmovanj, ki se jih bodo udeležili naši učenci, bo objavljen na naši spletni strani. Učenci bodo sodelovali tudi na raznih natečajih.

2.11 DRUGE DEJAVNOSTI

KAKOVOSTEN IZOBRAŽEVALNI PROCES

- **VKLJUČUJOČA ŠOLA, VKLUČUJOČ FIZIČNI PROSTOR**

V šolskem letu 2024/25 bomo nadaljevali z drugim letom razvojne naloge. K formativnemu spremljanju bomo skušali pritegniti še ostale sodelavce.

Delo bo še naprej potekalo v okviru šolskih razvojnih timov, ki bo pridobljena spoznanja delilo s celotnim kolektivom. Šolski razvojni tim bo skrbel za dinamiko dela znotraj šole in sodeloval z ZRSŠ.

Za širjenje na celoten kolektiv je razvojni tim pripravil časovnico nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja, ki je podrobneje predstavljena v letnem delovnem načrtu.

- **VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE**

Varno in spodbudno učno okolje pomembno vpliva na kakovost in uspešnost vzgoje in izobraževanja, kar kažejo številne raziskave. V preteklem letu so bile projektne dejavnosti usmerjene v usposabljanje tima, preizkušanje aktivnosti pri pouku in prenos znanja med sodelavce.

Glavni cilj nadaljevanja razvojne naloge

Opolnomočenje šol za čim bolj samostojno uporabo SU VSUO Video paketi z namenom, da se na sistematičen način in z ustrezno izbrano strategijo doseže vse učitelje in učence in spodbudi spremembe v kulturi, klimi, odnosih, pomaga h krepitvi čustvenih in socialnih veščin s poudarkom na empatiji in samouravnavanju, ter ustreznemu ravnanju v povezavi z izzivi, medvrstniškim nasiljem, ...

Vse podrobnosti o vsebinah v SU (kratka komunikativna video predavanja, veliko vaj in uporabnih gradiv, primeri iz prakse, smernice, protokoli ipd.) so dostopne v SU VSUO Video paketi [Predmet: Varno in spodbudno učno okolje - video paketi za šole in vrtce \(sio.si\)](#).

V letošnjem šolskem letu bo naša šola na povabilo Zavoda RS za šolstvo nadaljevala kot mentorska šola drugim šolam, ki so se lani prvič vključile v to razvojno nalogo.

- **DIGITALNA PISMENOST**

Digitalna pismenost vključuje znanja, veščine in odnose, ki jih posameznik potrebuje za učinkovito, varno in kritično uporabo digitalnih tehnologij. V današnjem digitalnem svetu je digitalna pismenost ključna za uspeh v šoli, na delovnem mestu in v vsakdanjem življenju. Je nenehen proces učenja in prilagajanja.

Za dvig digitalnih kompetenc na šoli, smo oblikovali načrt dejavnosti, ki vključujejo naslednje korake:

- V začetku leta priprava preglednice dejavnosti, ki se izvajajo med poukom, za krepitev digitalne pismenosti učencev v vseh razrednih stopnjah.
- Izvajanje ciljno usmerjenih dejavnosti med poukom za krepitev digitalnih kompetenc med učenci v vseh razrednih stopnjah.
- Izvedba 5 delavnic za učence (word, powerpoint, canva, ...).
- Izvedba 5 delavnic za učitelje (predhodna analiza potreb).
- Večja uporaba tablic in računalniške učilnice pri pouku, predvsem na razredni stopnji.
- Delavnice za učence o varni rabi interneta, ki jih bomo izvedli v sodelovanju z društvom Safe.si.
- Sodelovanje v različnih natečajih in tekmovanjih, kot so Turizmu pomaga lastna glava, Slovenščina na filmu in Tekmovanje iz kemijskega poskusa, ki spodbujajo digitalno kreativnost in znanje pri učencih.
 - Izvedba priprav in tekmovanja v računalniškem mišljenju Bober, ki dodatno spodbuja razvoj računalniškega razmišljanja med učenci.

VZGOJNO DELOVANJE ŠOLE

Vzgojno delovanje je sestavni del vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli. Temeljni dokument, ki predstavlja izhodišče za delovanje na vzgojnem področju, je Vzgojni načrt šole, ki je oblikovan na podlagi sprejetih dogovorov med zaposlenimi, učenci in starši. Pomaga nam pri doseganju vzgojnih ciljev in opredeljuje vzgojne cilje (vrednote in načela), oblike sodelovanja s starši ter vzgojne dejavnosti (preventivne in proaktivne). Poleg vzgojnega načrta so ključni dokumenti šole na vzgojnem področju še Pravila šolskega reda, Hišni red ter Smernice za preprečevanje nasilnega vedenja učencev.

Osnovni cilj vzgojnih dejavnosti je oblikovanje takega šolskega okolja, v katerem se učenci počutijo varne, v njem učenci uspešno zadovoljujejo svoje temeljne telesne, duševne, socialne in duhovne potrebe, razvijajo samostojnost in pozitivno samopodobo ter pridobijo čut za odgovornost.

Aktivnosti v podporo prednostnim nalogam načrtujemo in izvajamo na nivoju šole, posameznega razreda ali oddelka in na ravni posameznih učencev.

SKRB ZA ZDRAVO ŽIVLJENJE

Učence bomo vzgajali in izobraževali za trajnostni razvoj in za njihovo dejavno vključevanje v družbo. To pomeni, da jim bomo privzgajali odgovoren odnos do sebe in drugih ljudi, do svoje in drugih kultur, do naravnega in družbenega okolja ter do prihodnjih generacij, kar bomo podkrepili s vključitvijo v različne projekte (Eko šola, Zdrava šola, Shema šolskega sadja in mleka, Mreža gozdnih vrtcev, mediacija, botrstvo prvošolcem, prostovoljstvo,...).

Ljudje se vse bolj zavedamo pomembnosti zdravega načina življenja. Šola bo s svojim delovanjem skušala skrbeti za zdrav razvoj s pomočjo zdravstvenega varstva učencev, zobozdravstva, ozaveščanja o zdravi in kulturno zaužiti hrani, higieni. Učence bomo seznanjali s pomenom gibanja, predvsem gibanja v naravi, jim pomagali oblikovati pristen, čustven, spoštljiv in kulturnen odnos do narave kot posebne vrednote, ki omogoča zdrav telesni in duševni razvoj posameznika.

- **ZDRAVA ŠOLA**

Projekt Zdrava šola na naši šoli poteka že trinajsto leto. Rdeča nit v šolskem letu 2024/25 je "Lepa beseda lepe odnose najde". Ljudje smo socialna bitja. Povezave, ki jih gradimo z drugimi, so ključne za socialno, psihično in telesno zdravje. Medosebni odnosi so tisti, ki pomembno prispevajo k smislu življenja in vplivajo na to, kako posameznik zaznava kakovost svojega življenja. Močno se povezujejo z našimi najrazličnejšimi izkušnjami – lahko so vir pozitivne samopodobe, zadovoljstva z življenjem in dobrega počutja, lahko pa so vir težav in potrtosti. Spoštljiva, prijazna komunikacija predstavlja pomembno vlogo v izboljševanju odnosov z drugimi. Učinkovita komunikacija vodi v močnejše čustvene povezave z drugimi, v oblikovanje in vzdrževanje močnih in stabilnih prijateljskih odnosov, ki nam dajejo moč pri spoprijemanju z vsakodnevnimi izzivi. Rdeča nit je tako namenjena spodbujanju dobrih medsebojnih odnosov med učenci, učitelji, starši in vsemi, ki sodelujejo v vzgojno-izobraževalnem procesu, (s)pobudam za zmanjševanje vseh vrst nasilja in predvsem različnim dejavnostim, ki pripomorejo k dobremu duševnemu zdravju.

Skrbeli bomo za ozaveščanje o zdravem telesnem, duševnem in čustvenem razvoju, seznanili različne uporabnike spleta o varni in koristni uporabi.

Nadaljevali bomo z urejanjem šolskega ekovrta, za katerega bodo skrbeli učenci 1. razreda. V okviru naravoslovnega in tehniškega dne na temo zdravo življenje bomo izvedli delavnice, s katerimi bomo povezali gibanje, prehrano, duševno zdravje ter jih ozaveštili o tem, kako povezana in pomembna so ta tri področja za pravilen, zdrav razvoj posameznika. Teme bomo obravnavali tudi v sklopu pouka, na razrednih urah, kakor tudi pri ostalih dejavnostih (podaljšano bivanje, dnevi dejavnosti, ...).

- **SHEMA ŠOLSKEGA SADJA IN ZELENJAVE TER MLEKA**

V šolskem letu 2024/25 smo vključeni v Evropsko shemo šolskega sadja in zelenjave ter mleka. Poleg sadja in zelenjave bodo učenci dobili tudi mleko in mlečne izdelke. Še vedno bomo poskušali boljše rezultate doseči tudi pri uživanju zelenjave. Zato bomo več razdelitev namenili zelenjavi oziroma kombinaciji sadja in zelenjave.

Sadje, zelenjavo ter mleko bomo učencem ponudili enkrat na teden.

Izvedli bomo različne izobraževalne in promocijske aktivnosti, v katere bomo aktivno vključili tako učence kot starše.

Ob začetku razdeljevanja sadja, zelenjave ter mleka bomo v mesecu novembru izvedli naravoslovni dan za učence 8. razreda z naslovom Zdravo življenje.

V mesecu novembru bo potekal tudi projekt Tradicionalni slovenski zajtrk in Dan slovenske hrane. Poleg zajtrka se bodo izvajale tudi učne vsebine in vzporedne aktivnosti za vse učence.

- **EKOŠOLA**

Je mednarodni program, v katerem že več let sodeluje tudi naša šola in se tako načrtno in celostno ukvarja z okoljsko vzgojo. Program je naravnan trajnostno, kar pomeni, da dejavnosti potekajo skozi vse leto in se nadaljujejo in dopolnjujejo več let. V šoli bomo z eko dejavnostmi nadaljevali tudi v šolskem letu 2024/25 in se trudili za ohranitev ZELENE ZASTAVE.

- **KULTURNA ŠOLA**

Šola je naziv kulturna šola prvič prejela leta 2012, in sicer za obdobje 2012–2015. Na podlagi izkazanih kulturnih udejstvanj smo leta 2015 uspešno prestali postopek obnovitve naziva, ki

smo ga uporabljali do 31. 8. 2020. Ponovno smo se prijavili za obnovitev naziva in ker smo izpolnjevali vse pogoje, so nam podaljšali naziv za obdobje 2020–2024, in sicer do 31. 8. 2024.

Javni poziv k oddaji vlog za dodelitev naziva "Kulturna šola 2024" je bil odprt od 19. 4. 2024 do 10. 6. 2024. Oddali smo vlogo za obnovitev naziva za naslednja štiri leta in z izkazanimi rezultati smo podaljšali naziv Kulturna šola do konca šolskega leta 2026/27.

- **MREŽA GOZDNIH VRTCEV IN ŠOL SLOVENIJE**

Tudi v tem šolskem letu bomo nadaljevali z gozdno pedagogiko. Gozd je odprto učno okolje, ki ga uporabimo kot učilnico na prostem. Tu poteka neposredno učenje z opazovanjem in preizkušanjem. Pri učenju so učenci fizično aktivni, preverjajo lastne moči in zmožnosti, razvijajo sposobnost komunikacije ter sodelovanja. Učence želja po raziskovanju neznanega motivira in spodbuja k sodelovanju, samozavedanju in spoznavanju, prepoznavanju lastnih zmožnosti in odgovornosti, kar pa vključuje samostojno razmišljanje in presojanje. Z učenci prvega triletja bomo vsaj enkrat mesečno odšli v gozd, kjer bomo imeli pouk v naravi. Dejavnosti v gozdu se bodo prepletale, in sicer bodo vključene naravoslovne in družboslovne. Tudi v tem šolskem letu bomo sodelovali z mag. Natalijo Györek in Inštitutom za gozdno pedagogiko ter bili vključeni v Mrežo gozdnih vrtcev in šol Slovenije.

- **DOŽIVLJAJSKO-PLANINSKI TABOR**

Julija 2025 načrtujemo planinski tabor, ki bo organiziran s pomočjo vodnika PD Kamnik.

Tabor je temeljni program planinskega usposabljanja in je namenjen tistim, ki se zavedajo, da sta teoretično znanje in obvladovanje praktičnih veščin ključna za varno in vsestransko doživljanje planinskega sveta ter nas usmerjata k samostojnemu gibanju v planinah v vseh letnih časih in vseh življenjskih obdobjih.

Na taboru imajo otroci možnost spoznati nekaj novega, se družiti in spoznavati med seboj v drugačnem okolju ter se navajati na samostojnost. Poleg tega spoznajo življenje v skupnosti, utrip življenja v naravi in se navajajo na smotrno izkoriščanje prostega časa. Glavni razlog za izvedbo in udeležbo na taboru pa je seveda ta, da je otrokom na takšnih taborih všeč in si želijo še iti.

- **SLOfit**

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z uvajanjem SLOfit sistema, ki je nadgradnja uveljavljenega nacionalnega sistema spremljave telesnega in gibalnega razvoja otrok in mladine – Športno-vzgojnega kartona (ŠVK). SLOfit je podprt z aplikacijo Moj SLOfit, s katero lahko starši, mladostniki, učitelji in druge pooblaščen osebe dostopajo do zbranih podatkov o telesnem fitnesu in telesni dejavnosti ter tako vidijo, kakšno je zdravstveno tveganje, ki izhaja iz njih. Starši in mladostniki lahko posredujejo dostop do podatkov drugim osebam (npr. zdravniku, starim staršem, trenerju). Vsem uporabnikom SLOfit sistem omogoča tudi izpis poročil o telesnem fitnesu.

ZAGOTAVLJANJE USTREZNIH POGOJEV ZA DELO UČENCEV IN UČITELJEV

Šola skrbi, da so materialni pogoji za delo na matični in podružničnih šolah optimalni.

3 PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE

3.1 ŠOLSKI KOLEDAR

POUK

- začetek pouka: 2. 9. 2024
- zaključek 1. ocenjevalnega obdobja: 31. 1. 2025
- zaključek pouka za 9. razrede.: 13. 6. 2025
- zaključek pouka od 1. do 8. razreda: 24. 6. 2025

OCENJEVALNE KONFERENCE

OCENJEVALNE KONFERENCE	DATUM
1. ocenjevalna konferenca	29. in 30. 1. 2025
2. ocenjevalna konferenca (9. razred)	10. 6. 2025
2. ocenjevalna konferenca (1.– 8. razred)	18. in 19. 6. 2025

POČITNICE

POČITNICE	DATUM
jesenske počitnice	28. 10.–1. 11. 2024
novoletne počitnice	24. 12. 2024–2. 1. 2025 3. 1. 2024 pouka prost dan
zimske počitnice	24. 2.–28. 2. 2025
prvomajске počitnice	27. 4.–2. 5. 2025
poletne počitnice	od 26. 6. do 31. 8. 2025

RODITELJSKI SESTANKI

RODITELJSKI SESTANEK	ČAS
1. roditeljski sestanek	september
2. roditeljski sestanek	december: 6. razred; vsi ostali razredi – februar/marec
3. roditeljski sestanek	maj oz. junij (po potrebi)

GOVORILNE URE

GOVORILNE URE	DATUM
oktober	10. 10. 2024
november	14. 11. 2024
december	12. 12. 2024
januar	19. 1. 2025
februar	samo za povabljene starše
marec	13. 3. 2025
april	10. 4. 2025
maj	8. 5. 2025

Učitelji imajo enkrat na teden tudi **dopoldanske govorilne ure**; seznam je dostopen na spletni strani šole.

OCENJEVALNA OBDOBJA

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE
I. ocenjevalno obdobje	od 1. 9. 2024 do 31. 1. 2025
II. ocenjevalno obdobje (9. razred)	od 1. 2. 2025 do 13. 6. 2025
II. ocenjevalno obdobje (1.–8. razred)	od 1. 2. 2025 do 24. 6. 2025

INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE

Informativni dan v srednjih šolah bo 14. in 15. februarja 2025, zato bo za devetošolce petek, 14. 2. 2025 pouka prost dan.

RAZDELITEV SPRIČEVAL

RAZDELITEV SPRIČEVAL	DATUM
9. razred	13. 6. 2025
vsi ostali razredi	24. 6. 2025

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE

1. rok	16. 6.–30. 6. 2025	učenci 9. razreda
	26. 6.–9. 7. 2025	učenci od 1. do 8. razreda
2. rok	18. 8.–29. 8. 2025	učenci od 1. do 9. razreda

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA (NPZ)

Nacionalno preverjanje znanja je ob koncu drugega in tretjega obdobja za vse učence obvezno. Ob koncu drugega obdobja poteka NPZ iz slovenščine, matematike in angleščine, ob koncu tretjega obdobja pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga v mesecu septembru za posamezno šolo določi minister pristojen za šolstvo. Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri NPZ.

V šolskem letu 2024/25 bo nacionalno preverjanje znanja obvezno tudi za tretješolce.

Datumi nacionalnega preverjanja znanja za učence 3., 6. in 9. razreda:

- slovenščina, 24. 3. 2025
- matematika, 27. 3. 2025
- angleščina, 1. 4. 2025 (6. razred)
- tretji predmet 1. 4. 2025 (9. razred)

3.2 STROKOVNI DELAVCI ŠOLE

MATIČNA ŠOLA

RAZREDNA STOPNJA			
učitelj	predmet	razrednik	sorazrednik
Lučka Drganc	razredni pouk	1.	Nataša Žebaljec
Nika Brišnik	razredni pouk	2.	Judita Pavlinič
Judita Pavlinič	razredni pouk	3.	Nika Brišnik
Urška Dolenc	razredni pouk	4.	Eva Arh
Katarina Pražnikar	razredni pouk	5. a	Marjana Jeras
Marjana Jeras	razredni pouk	5. b	Katarina Pražnikar
Katja Bodlaj	angleščina	1.- 4.	
PREDMETNA STOPNJA			
učitelj	predmet	razrednik	sorazrednik
Tamara Damjanac	SLJ	7. b	Ema Nežmah
Janja Križnik	FIZ, MAT	8. a	Samo Poljanšek
Iva Žumer	MAT		
Tina Balantič	MAT		
Samo Poljanšek	ŠPO, IŠP, ŠSP, ŠZZ, NŠP	9. b	Janja Križnik
Tomaž Smole	ZGO, DKE, TVZ, FIK	6. b	Gabriela Mezang Tušek
Peter Pogačar	GUM, OPZ, MPZ, ANI	6. a	Andreja Hrovat

Katja Trogar	NEM, NI1, NI2, NI3,NIPN SLJ		
Boban Ilić	TJA	7. a	Tonja Razpotnik
Alenka Stopar	SLJ, GKL	8. b	Marija Narat
Mateja Repanšek Tkalec	TJA, ANGLETIKA		
Irena Slapar	TJA, FVZ		
Ema Nežmah	LUM, GEO, LS3		
Borut Škrjanc	BIO, NAR		
Andreja Hrovat	KEM, OPB	7. c	Nadja Ostrožnik
Marija Frontini	GOS, LAB, SPH, OPB		
Majda Narat	MAT, TIT, OGL		
Nadja Ostrožnik	organizatorka informacijskih dejavnosti		
Maja Brate	organizator prehrane, OPB		
Petra Potočnik (nadomešča Anja Žavbi)	GEO, pedagog		
Metka Mozetič	ŠPO, ŠSP	7. a	Borut Škrjanc

PODRUŽNIČNA ŠOLA SELA

učitelj	predmet	razrednik	sorazrednik
Alenka Juhant	razredni pouk	1. in 2.	Petra Knez
Katja Bodlaj	ločeno poučevanje	1.	
Petra Knez	razredni pouk	3. in 4.	Alenka Juhant
Nataša Žebaljec Mija Frontini	OPB, ŠPO OPB		

PODRUŽNIČNA ŠOLA MOTNIK

učitelj	predmet	razrednik	sorazrednik
Ana Jelen	razredni pouk	1. in 2.	Nataša Klopčič
Brigita Aleš	razredni pouk	3. in 4.	Nataša Klopčič
Katja Bodlaj	ločeno poučevanje		
Nataša Klopčič	OPB		

PODRUŽNIČNA ŠOLA ZGORNJI TUHINI

učitelj	predmet	razrednik	sorazrednik
Ivanka Bajde	razredni pouk	1.	Vladimira Bučevac
Marija Pirc	drugi str. delavec	1.	
Vladimira Bučevac	razredni pouk	2.	Ivanka Bajde
Polona Ravnikar	razredni pouk	3.	Eva Arh
Eva Arh	razredni pouk	4.	Urška Dolenc
Mojca Kolar Barbara Melanšek	OPB		

DRUGI STROKOVNI DELAVCI

- Petra Potočnik – nadomešča Anja Žavbi, Gabriela Mežang Tušek – svetovalna služba
- Milena Rupnik, Tonja Razpotnik, Katarina Marinko Jenko - izvajalke DSP
- Olga Drolc – knjižničarka
- Polona Reisner (logopedinja)
- Katja Bodlaj – učiteljica angleščine v I. triadi
- Maja Brate – vodja prehrane

OSTALI DELAVCI ŠOLE

Erika Klemenc	računovodkinja
Anja Lisjak	poslovna sekretarka
Urška Lun	knjigovodja
Franc Lipovšek	hišnik
Mojca Klopčič	kuharica
Zvonka Pirš, Mihaela Hribar, Ema Pavlič, Slavica Kropivšek, Lidija Potočnik, Fanči Kadunc, Irena Sirk, Katerina Plynga	čistilke

3.3 ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Kadar se učenci znajdejo v težavah, prihajajo v konflikte s sošolci, učitelji, imajo težave doma ali sami s seboj, niso kos učenju, lahko poiščejo pomoč pri šolski svetovalni delavki Petri Potočnik ali Tonji Razpotnik.

Šolska svetovalna delavka svetuje učencem in staršem, sodeluje z učitelji in z vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela. Svetovalna delavka vodi postopek vpisa bodočih učencev ali prepisa novih učencev, vodi

poklicno orientacijo in pomaga pri vpisu v srednjo šolo. Vodi tudi postopke odkrivanja nadarjenih in dela z njimi ter koordinira delo otrok s posebnimi potrebami.

3.4 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Knjižničarka predstavlja in izposoja gradivo ter se na različne načine vključuje v vzgojno-izobraževalno delo (ure pravljic, knjižne uganke, kvizi, predstavitve novih knjig, bralna značka in druga tekmovanja, srečanja z mladinskimi ustvarjalci, knjižne razstave).

Na dom si lahko izposodite vse gradivo, razen priročne literature (slovarji, leksikoni, enciklopedije) in periodike. Izposojevalni rok je 21 dni in ga lahko podaljšate enkrat. Izgubljeno knjigo morate, po dogovoru s knjižničarko, nadomestiti z novo.

Knjižnica je odprta vsak dan od 8.00 do 13.30, ob sredah je zaprta.

3.5 UČBENIŠKI SKLAD

Šola omogoča učencem, da si iz učbeniškega sklada brezplačno izposodijo učbeniški komplet. Učenci učbenike prejmejo prvi šolski dan.

Učitelji so poleg učbenikov pripravili tudi izbor delovnih zvezkov, ki jih bodo učenci potrebovali v tem šolskem letu. Seznam je bil objavljen na spletni strani šole. Odločitev o dokončnem izboru ponudnika teh gradiv je prepuščena staršem, saj nakup delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv v celoti pokrijejo sami.

Učenci 1., 2. in 3. razreda bodo komplet učnih gradiv prejeli v šoli brezplačno.

3.6 SODELOVANJE S STARŠI

Starši nosijo pomemben delež odgovornosti za otrokov razvoj in napredek, zato je sodelovanje s starši nujno in potrebno. Šola in družina imata številne priložnosti, da razvijeta dobro partnerstvo, ki naj se izraža v izgradnji medsebojnega zaupanja in sodelovanja: - v okviru sveta staršev in sveta zavoda šole:

- govorilne ure vseh učiteljev enkrat mesečno - **vsak 2. četrtek v mesecu od 15.30 do 17.30**,
- tedenske dopoldanske govorilne ure učiteljev – po razporedu,
- individualni svetovalni razgovori s svetovalno službo,
- trije roditeljski sestanki v šolskem letu,
- šola za starše (predavanja, delavnice za starše),
- delavnice za starše, otroke in učitelje, praznovanja,
- dnevi odprtih vrat,
- šolske in razredne prireditve,
- sodelovanje pri pridobivanju sredstev za šolski sklad, e-poštni naslov na spletni strani šole.

Šola starše obvešča na različne načine: ustno, pisno ali v določenih primerih po telefonu. V primeru, ko je potreben daljši pogovor, se starše pisno povabi v šolo. Obveščanju staršev je namenjena tudi posebna oglasna deska, na kateri so objavljene vse aktualne informacije.

3.7 DODATNI IN DOPOLNILNI POUK

Posebno skrb bomo namenili nadarjenim učencem, katerim so namenjene ure dodatnega pouka. Uspešni učenci se na teh urah med drugim pripravljajo tudi na različna tekmovanja in natečaje in tako zastopajo našo šolo.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki potrebujejo pomoč pri učenju.

3.8 DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM

Pomoč učencem se izvaja kot:

- dodatna strokovna pomoč učencem s posebnimi potrebami z odločbo ZRS za šolstvo,
- dodatna individualna in skupinska pomoč učencem z učnimi težavami,
- mentorstvo učencem s težavami na področju socialnega funkcioniranja.

3.9 NADARJENI UČENCI

Koncept odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci temelji na definiciji, da so nadarjeni tisti učenci, ki so pokazali visoke dosežke ali potencialne na intelektualnem, ustvarjalnem, specifičnem akademskem, vodstvenem ali umetniškem področju. Postopek odkrivanja nadarjenih učencev na šoli poteka na naslednji način: najprej učitelji v 4. razredu evidentirajo učence, ki bi lahko bili nadarjeni (ali v kateremkoli razredu kasneje). Nato po pridobitvi soglasja staršev izvedemo postopek identifikacije nadarjenih (ocenjevalne lestvice + testiranje). Na podlagi rezultatov učiteljski zbor potrdi identificirane nadarjene učence, opravimo pa tudi razgovore s starši in učenci.

Tem učencem učitelji posvetijo posebno pozornost, saj je temeljni cilj, ki ga zasledujemo pri delu z nadarjenimi širitev in poglobljanje temeljnega znanja, hitrejše napredovanje v procesu učenja, razvijanje ustvarjalnosti, spodbujanje samostojnosti, odgovornosti, učenčevih močnih interesov ter skrb za celostni osebni razvoj.

Nadarjenim učencem na šoli učitelji prilagodijo metode in oblike dela ter jim poleg rednega šolskega programa ponudijo še druge programe in aktivnosti.

3.10 JUTRANJE VARSTVO 1. RAZREDA

Jutranje varstvo je oblika vzgojnega dela z učenci 1. razreda.

V šolskem letu 2024/25 jutranje varstvo ne bo organizirano zaradi premajhnega števila prijavljenih otrok, niti na matični šoli niti na nobeni podružnici.

3.11 VARSTVO UČENCEV, KI ČAKAJO NA NADALJEVANJE POUKA

V vmesnem času, ko učenci 6., 7., 8. in 9. razreda čakajo na nadaljevanje pouka, jim šola glede na njihove interese in svoje možnosti organizira aktivno in varno preživljanje časa čakanja. V to obliko varstva so vključeni vsi učenci, ki čakajo na nadaljevanje pouka, razen če starši odločijo drugače in šoli svojo odločitev predložijo v pisni obliki. Učitelj, ki koordinira aktivnosti učencev, ima pregled nad tem, pri kateri dejavnosti so učenci.

3.12 VARSTVO VOZAČEV

Varstvo vozačev je oblika vzgojnega dela z učenci, ki pred in po pouku do prevoza domov potrebujejo varstvo. Tudi v to obliko varstva se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev v okviru pravil, ki jih določi šola. Varstvo vozačev izvaja strokovni delavec. V okviru splošnih ciljev varstva vozačev učencem zagotavljamo varno okolje, v katerem pred poukom in po zaključku pouka počakajo na organiziran prevoz domov.

Na matični šoli poteka varstvo vozačev v dveh oddelkih. V prvem oddelku so učenci vozači od 1. do 3. razreda, v drugem pa učenci od 4. do 9. razreda.

Na podružničnih šolah je organizirano varstvo vozačev v po enem oddelku.

Varstvo učencev od 4. do 9. razreda je namenjeno izključno **učencem vozačem**.

Vozni redi avtobusov in kombijev so objavljeni na spletni strani šole in na oglasni deski.

3.13 PODALJŠANO BIVANJE

Po končanem pouku morajo učenci oditi domov **s prvim organiziranim šolskim prevozom** oziroma peš, učenci od 1. do 5. razreda pa se lahko na podlagi prijave vključijo v podaljšano bivanje. Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki jo na naši šoli organiziramo za učence od 1. do 5. razreda. V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev, v okviru pravil, ki jih določi šola. Cilje podaljšanega bivanja predpisuje nacionalni koncept, ki vsebuje naslednje dejavnosti:

- samostojno učenje,
- sprostitveno dejavnost,
- ustvarjalno preživljanje časa in
- prehrano.

Cilji se prepletajo in nadgrajujejo z vzgojno-izobraževalnimi cilji pouka, ob upoštevanju interesov, potreb in želja učencev in njihovih staršev. V okviru splošnih ciljev podaljšanega bivanja učencem zagotavljamo vzpodbudno, zdravo, varno psihosocialno in fizično okolje za razvoj ter omogočamo redno, samostojno in uspešno opravljanje obveznosti za šolo. V primeru potrebe nudimo ustrezno strokovno pomoč.

Za odhod učencev iz podaljšanega bivanja poskrbijo starši.

V šolskem letu 2024/25 bo podaljšano bivanje organizirano za učence od 1. do 5. razreda od 11.50 (oz. po končanem dopoldanskem pouku) do 16.30. Prav tako se podaljšano bivanje izvaja tudi na PŠ Motnik, PŠ Zg. Tuhin in na PŠ Sela.

3.14 SISTEMSKO OBRAVNAVANJE NASILJA V DRUŽINI

Odrasli smo dolžni pomagati otroku, ki doživlja nasilje, kar zahteva Zakon o preprečevanju nasilja v družini (ZPND) in številni drugi predpisi.

6. člen ZPND navaja: »Vsakdo, zlasti pa strokovni delavci oz. delavke v zdravstvu ter osebje vzgojno-varstvenih in vzgojno-izobraževalnih zavodov, mora ne glede na določbe o varovanju poklicne skrivnosti takoj obvestiti center za socialno delo, policijo ali državno tožilstvo, kadar sumi, da je otrok žrtev nasilja.«

Pravilnik o obravnavi nasilja je v Uradnem listu RS, št. 104/2009 z dne 18. 12. 2009.

3.15 ŠOLSKA PREHRANA

Šolska prehrana pomeni organizirano prehrano učencev v dneh, ko poteka pouk v skladu s šolskim koledarjem. Šola organizira malico za vse učence.

Šola dodatno ponuja tudi:

- zajtrk (ob 7.30),
- kosilo (od 12.30 do 14. ure),
- popoldansko malico (ob 15.00) in
- dietne obroke.

CENIK ŠOLSKE PREHRANE

Obrok	Cena
Zajtrk	1,20 €
Dopoldanska malica	1,10 €
Kosilo (malo)	3,60 €
Kosilo (veliko)	3,90 €
Popoldanska malica	1,20 €

Starši imajo za plačilo položnic naslednje možnosti:

- zbirna položnica za več otrok,
- posredovanje položnice preko elektronske pošte,
- plačilo preko direktne obremenitve (trajnik).

Ceno malice določi minister, pristojen za izobraževanje s svojim sklepom. Ceno ostalih obrokov določi šola sama.

Šola pri organizaciji šolske prehrane upošteva smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, ki jih je 11. 8. 2010 sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje.

1. 9. 2014, je stopil v veljavo Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o šolski prehrani – ZŠolPre-1A (Uradni list RS, št. 4/2014).

Vsa kosila (tudi dietna) nam in podružnicam od 1.3.2016 dostavljajo iz kuhinje Gimnazije in srednje šole Rudolfa Maistra v Kamniku.

POSTOPEK PRIJAVE NA ŠOLSKO PREHRANO

Prijavo na šolsko prehrano oddajo starši elektronsko prek e-asistenta. Prijava se praviloma odda v mesecu juniju za prihodnje šolsko leto. Obrazec vsebuje prijavo na posamezne obroke. Dodatno se lahko učenci prijavijo na kosilo po tem, ko je znan urnik.

Prijava se lahko odda tudi kadarkoli med šolskim letom. Starši podpišejo tudi pogodbo o šolski prehrani, s čimer se strinjajo s pravili šolske prehrane in se obvežejo, da bodo poravnali vse obveznosti.

Prijava na vse obroke razen malice, se lahko kadarkoli prekliče. Preklic velja dan po njegovem prejemu.

OBVEZNOSTI

S prijavo na šolsko prehrano nastopi dolžnost učenca oziroma staršev, da bo:

- spoštoval pravila šolske prehrane,
- pravočasno odjavil posamezni obrok skladno s pravili šolske prehrane,
- šoli plačal prevzete in nepravočasno odjavljene obroke.

ODJAVA POSAMEZNIH SUBVENCIONIRANIH OBROKOV

Posamezni obrok je pravočasno odjavljen, če se ga odjavi vsaj en dan prej (v tajništvo do 8.00 ure za naslednji dan). Če zaradi bolezni ali drugih izrednih okoliščin ni pravočasne odjave, ministrstvo plača za prvi dan. Za ostale dneve, ki niso odjavljeni, plačajo starši.

Primer: Otrok manjka cel teden (če starši pokličejo v ponedeljek – ne plačajo nič; če pokličejo v torek – 1.dan nič, 2.dan plačajo, ostale dni nič). Enako velja za odjavo subvencioniranih kosil.

Odjavo ali prijavo posameznih obrokov lahko sporočite:

- na elektronski naslov: prehrana@ossmartno-tuhinj.si,
- na telefonsko številko v tajništvo šole: 01/ 834 70 01,
- preko e-asistenta.

Posamezni obrok za učenca, ki je odsoten od pouka zaradi sodelovanja pri športnih, kulturnih in drugih tekmovanjih ter srečanjih, na katerih sodeluje v imenu šole, odjavi razrednik ali strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti.

SUBVENCija MALICE IN KOSILA

Iz državnega proračuna se zagotavljajo sredstva za subvencioniranje malice ali kosila za učenca iz socialno manj vzpodbudnega okolja. Upravičenci do subvencije za malico in kosilo so tisti učenci, ki jim je po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev, ta pravica priznana. Omenjeni učenci imajo pravico do subvencije za malico oziroma kosilo za vsak dan prisotnosti pri pouku in drugih dejavnostih obveznega programa v skladu s šolskim koledarjem.

Subvencijo malice in kosila ureja Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev. **Subvencija malice** pripada tistim učencem, ki se redno izobražujejo, so prijavljeni na malico in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo v družini, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji povezane osebe, ne presega 679,51 evrov*. Subvencija pripada v višini cene malice.

Subvencija kosila pripada učencem, ki se redno šolajo, so prijavljeni na kosilo in pri katerih povprečni mesečni dohodek na osebo v družini, ugotovljen v odločbi o otroškem dodatku ali državni štipendiji povezane osebe, ne presega 538,46 evrov*. Učencem pripada subvencija za kosilo v višini cene kosila.

**opomba: veljaven cen^zus na dan 28. 6. 2024.*

Subvencijo za malico lahko ne glede na zgoraj navedene pogoje dobijo tudi učenci, ki so nameščeni v rejniško družino in učenci, ki so prosilci za azil. Učencem, ki so nameščeni v rejniško družino, pripada tudi subvencija za kosilo.

DIETE

V kolikor bo vaš otrok v šoli potreboval zdravniško predpisano dieto, vas pozivamo, da nam do začetka šolskega leta dostavite zdravniško potrdilo z vsemi potrebnimi napotki.

V kolikor se potreba po dieti pojavi med šolskim letom, se dieta odobri šele po prejemu zdravniškega potrdila z napotki.

Vsako šolsko leto je potrebno dostaviti novo potrdilo. V primeru opustitve diete ali sprememb, prav tako to sporočite z zdravniškim potrdilom.

OZNAČEVANJE SNOVI, KI POVZROČAJO ALERGIJE ALI PREOBČUTLJIVOSTI

Na osnovi Uredbe o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom št. 1169/2011 in Uredbe o izvajanju uredbe (EU) o zagotavljanju informacij o živilih potrošnikom (Uradni list RS, št. 6/14) Osnovna šola Šmartno v Tuhinju obvešča javnost o zagotavljanju varnosti živil, ki se uporabljajo v zavodu.

Jedilniki so objavljeni elektronsko (na spletni strani šole) in v pisni obliki (pred učilnico gospodinjstva, v pritličju - na steni razredne stopnje).

Pravila šolske prehrane so objavljena na šolski oglasni deski in spletni strani.

3.16 SUBVENCije ŠOLE V NARAVI IN TABOROV

S Pravilnikom o podrobnejših kriterijih in postopkih za dodelitev sredstev za subvencionirano šolo v naravi in taborje so določeni postopki za ugotavljanje upravičenosti in kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi in taborov učencem, katerih starši oziroma otrokovi zakoniti zastopniki ne morejo plačati teh dejavnosti v celoti.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport zagotavlja letno sredstva za sofinanciranje šole v naravi, praviloma eni generaciji učencev. Iz državnega proračuna se isti generaciji letno zagotavljajo tudi sredstva za subvencioniranje za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi. Na naši šoli se sredstva iz državnega proračuna namenijo za letno šolo v naravi. Zavod pri določitvi višine dodelitve sredstev učencem, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi, upošteva podrobnejše kriterije zgoraj zapisanega pravilnika.

Občina Kamnik zagotavlja sredstva za sofinanciranje in subvencioniranje zimske šole v naravi. Denarna pomoč je namenjena znižanju prispevka na učenca. Sredstva za sofinanciranje in subvencioniranje zimske šole v naravi se zagotovijo z vsakoletnim proračunom Občine Kamnik.

V okviru možnosti šola pomaga tudi pri plačilu taborov iz sredstev šolskega sklada v skladu s kriteriji, določenimi v pravilniku.

3.17 ŠOLSKI SKLAD

Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz sponzorstev, prispevkov staršev, občanov, zapuščin in iz drugih virov. Namen sklada je pomoč socialno šibkim učencem in financiranje dejavnosti in potreb posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa oz. se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zvišanje standarda pouka in s tem kakovostnejše delo šole. Vodi ga upravni odbor, ki ga sestavlja 7 članov. Za vsako leto upravni odbor sprejme program dela.

Sredstva iz šolskega sklada se lahko namenijo tudi za udeležbo učencev iz socialno manj vzpodbudnih okolij na dejavnostih, ki so povezane z izvajanjem javno veljavnega programa, vendar se ne financirajo v celoti iz javnih sredstev, če se na ta način zagotavljajo enake možnosti.

Sklad bo zbiral sredstva na transakcijski račun Osnovne šole Šmartno v Tuhinju:
SI56 0110 0600 0058 029 – namensko za šolski sklad oz. posamezne projekte šolskega sklada.

S spremembo 135. člena ZOFVI-M imajo starši kot davčni zavezanci možnost, da do največ 0,3 % dohodnine namenijo za donacijo **šolskim skladom**.

Del dohodnine se lahko šolskemu skladu nameni na različne načine:

- Preko storitev elektronskega poslovanja FURS eDavki oddate obrazec »Zahteva za namenitev dela dohodnine za donacije«, v katerem pod davčno številko upravičenca navedete **47328304** in vpišete odstotek 0,3.
- Preko obrazca »Zahteva za namenitev dela dohodnine za donacije« s svojimi podatki, ki ga natisnete in podpišete ter prinesete v tajništvo šole ali ga učenec odda učiteljici. V kolikor nimate možnosti obrazca natisniti, lahko zanj zaprosite v tajništvo šole.

3.18 VARNA POT V ŠOLO

Starši se s svojimi otroki pogovorite o varni poti v šolo, skupaj izberite in preizkusite najvarnejšo pot do šole ali postajališča in pri tem upoštevajte spodaj navedena priporočila.

- Otrok naj gre v šolo pravočasno.
- Otroka oblecite v svetla oblačila.
- Razložite mu, da sme prečkati cesto na prehodih za pešce oz. na preglednem delu ceste.
- Priporočamo, da šolar prečkanje predhodno naznani z dvignjeno roko.
- Opozorite ga na nevarnosti.
- Učenci 1. in 2. razreda naj nosijo rumeno rutico.
- Ob zmanjšani vidljivosti naj otroci nosijo kresničko v roki ali na torbici na strani, ki je obrnjena proti vozišču.
- Šestletni oz. sedemletni otrok mora imeti na poti v šolo spremstvo.

PRAVILA ZA UČENCE, KI SE VOZIJO Z AVTOBUSOM IN KOMBIJEM

Da bo čakanje na postajališčih šolskega avtobusa in vožnja z avtobusom čim bolj varna, moramo upoštevati spodaj navedena navodila.

Čakanje na postajališčih šolskega avtobusa in kombija

1. Učenci pridejo na avtobusno postajališče vsaj 5 minut pred prihodom avtobusa.
2. Ko pripelje avtobus, počakajo, da se avtobus ustavi in voznik odpre vrata ter dovoli vstop.
3. Pred vstopanjem na avtobus se učenci ne prerivajo, postavijo se v kolono.
4. Po izstopu počakajo na varni površini, stran od avtobusa, da le ta odpelje in šele nato nadaljujejo pot.

Obnašanje na avtobusu in kombiju

- 1.
2. Učenci upoštevajo voznikova navodila.
3. Na avtobusu se ne prerivajo in ne kričijo.
4. Med vožnjo sedijo in so pripeti z varnostnim pasom.
5. Med vožnjo ne motijo voznika.
6. Skozi odprto okno se ne sklanjajo, ne iztegujejo rok in ne mečejo smeti.
7. Šolske torbice ali drugo prtljago odložijo na za to določena mesta.

3.19 PREVOZI

Šola organizira šolske prevoze z avtobusi in kombiji za vse učence, ki imajo pravico do brezplačnega prevoza. Do prevoza so upravičeni učenci, katerih prebivališče je oddaljeno več kot štiri kilometre od osnovne šole, učenci 1. razreda (ne glede na oddaljenost njihovega prebivališča od osnovne šole), v ostalih razredih pa samo, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učenca na poti v šolo.

Za učence 1. razreda šola organizira spremstvo od avtobusa/kombija do šole (zjutraj) in od šole na avtobus/kombi (po končanem pouku).

Na parkirišču pri kulturnem domu sta označeni dve parkirni mesti za šolski kombi, kar pomeni, da je na teh mestih prepovedano parkirati osebna vozila ob navedenih urah na tabli.

3.20 NAČINI ZAGOTAVLJANJA VARNOSTI UČENCEV

Šola zagotavlja varnost učencev v šolskih prostorih, v šolski stavbi, s tehnično brezhibnim šolskim inventarjem in z izdelanim načrtom varnih poti prihajanja v šolo. To poteka z:

- izvajanjem različnih aktivnosti in ukrepov za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja,
- oblikovanjem oddelkov in skupin učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- upoštevanjem predpisov, ki veljajo na tem področju,
- logističnimi rešitvami (primeren urnik, dežurstva učiteljev na hodnikih ...),
- opredelitvijo časa in načina uporabe igrišč in zunanjih površin šole,
- izdelanim načrtom varnih poti,
- opredelitvijo načina prihoda in odhoda učencev ter nadzorom nad prihodi in odhodi drugih obiskovalcev šole,
- nadzorom v primeru suma prinašanja nevarnih predmetov ali snovi v šolo,
- zagotavljanjem ustreznega števila spremljevalcev v skladu z normativi in standardi na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih dnevih, tečajih plavanja, smučanja, kolesarjenja ipd.
- zagotavljanjem, da so objekti, učila, oprema in naprave v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter zagotavljanjem varnega izvajanja dejavnosti,
- zagotavljanjem ustrezne opreme učencem, kadar sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice.

3.21 STATUS UČENCA

Učencu, ki izpolnjuje vse pogoje, določene z zakonom in Pravili o prilagajanju šolskih obveznosti za perspektivnega in vrhunskega športnika oz. mladega umetnika, šola dodeli status. Pravila so objavljena na spletni strani šole.

Učenec lahko pridobi status:

- perspektivnega športnika,
- vrhunskega športnika,
- perspektivnega mladega umetnika,
- vrhunskega mladega umetnika.

Predlog za pridobitev statusa podajo učenčevi starši ali zakoniti zastopniki. Pisni predlog za dodelitev statusa z dokazili o izpolnjevanju pogojev oddajo:

- razredniku
- v tajništvo šole.

tarši lahko vložijo predlog kadarkoli med šolskim letom, če učenec izpolnjuje predpisane pogoje. Pri vlogi morajo upoštevati naslednje:

- vlogi za status perspektivnega športnika se priloži potrdilo o registraciji pri nacionalni panožni športni zvezi in potrdilo o tekmovanjih v uradnih tekmovalnih sistemih nacionalnih panožnih zvez;
- vlogi za status vrhunškega športnika se priloži potrdilo o vrhunskih športnih dosežkih mednarodne vrednosti;
- vlogi za status perspektivnega mladega umetnika se priloži potrdilo o udeleževanju na državnih tekmovanjih s področja umetnosti;
- vlogi za status vrhunškega mladega umetnika se priloži potrdilo o doseganju najvišjih mest oz. nagrad na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Šola dodeli učencu status za tekoče šolsko leto. O dodelitvi statusa odloči ravnatelj z odločbo v skladu z določili Zakona o splošnem upravnem postopku in temi pravili.

4 PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

http://www.ossmartno-tuhinj.si/files/2015/10/Pravila_solskega_reda.pdf

5 HIŠNI RED

http://www.ossmartno-tuhinj.si/files/2015/10/hisni_red.pdf

Publikacijo je pripravila: Olga Drolc, Darja Krašovec

Uredila: Olga Drolc, Nadja Ostrožnik

Izdajatelj: OŠ Šmartno v Tuhinju

Izid publikacije: 2. 9. 2025