



**DOPOLNITEV HIŠNEGA REDA
OŠ ŠMARTNO V TUHINJU
NAVODILA IN PROTOKOL**

**za izvajanje obveznega in
razširjenega programa Osnovne
šole Šmartno v Tuhinju v okviru
modela B-OŠ v razmerah,
povezanih s SARS-CoV-2**

September 2020



Na podlagi modelov in priporočil, ki so objavljena v publikaciji Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s SARS-CoV-2, je učiteljski zbor skupaj z ravnateljico Osnovne šole Šmartno v Tuhinju sprejel naslednja

NAVODILA in opredelil protokol za izvajanje obveznega in razširjenega programa Osnovne šole Šmartno v Tuhinju v okviru modela B-OŠ v razmerah, povezanih s SARS-CoV-2

1. OPERATIVNI NAČRT UKREPOV NA ŠOLI

1.1 Vstop v šolski prostor

- V šolo vstopajo le zdrave osebe - učenci in zaposleni, ostali le v nujnem primeru ob predhodni najavi, upoštevajoč protokol in vse predpisane ukrepe. Šola vodi natančno evidenco obiskovalcev - ime in priimek, datum, ura in namen obiska, telefonski kontakt.
- Na območju pred šolo so talne oznake (rumeni sončki), namenjene zagotavljanju varne medsebojne razdalje. Skrbimo za dosledno upoštevanje.
- Starši otroke pospremijo **le do glavnih šolskih vrat**. V šolski objekt gre učenec sam, prvošolce prevzame ob vhodu učiteljica, ki spremlja prvošolce vozače.
- Pri glavnem vhodu se izvaja **dežurstvo učencev**. Z dežurstvom začnejo 2. 9. 2020 učenci 9. r.

1.2 Razkuževanje, higiena, uporaba mask in medosebna razdalja na šolskem prostoru

- Na vseh vseh vstopih v šolo so na vidnem mestu nameščena razkužila in navodila o ravnanju za preprečitev okužbe s SARS-CoV-2. Zaposleni in obiskovalci si ob vstopu v šolo razkužijo roke.
- V skupnih prostorih šolske zgradbe je uporaba maske ali druge oblike zaščite ustnega in nosnega predela (šal, ruta, ...) (v nadaljevanju: maske) za odrasle osebe ter učence 7.–9. razreda priporočljiva.
V učilnici uporaba mask za učence ni obvezna, učitelji in drugi strokovni delavci pa jih v učilnici uporabljajo v primeru, ko ni zagotovljena ustrezna razdalja (min. 1,5 metra), z izjemo učiteljev prvega VIO oz. po presoji pooblaščenega specialista medicine dela.
Na zunanjih površinah šolskega prostora je uporaba mask priporočljiva na medosebni razdalji manjši od 1,5 metra.



- Pri pouku v učnih skupinah, v katerih so združeni učenci več oddelkov, je obvezna medsebojna razdalja najmanj 1,5 m, sicer je priporočljivo nošenje maske.
- Potrebno je redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo. V primeru, da voda in milo nista dostopna, se roke razkužijo z namenskim razkužilom za roke. Razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi. Sredstva za čiščenje/razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/ razkuževanju kože.
- Umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v ali izstopanje iz učilnice, pri odhodu na stranišče ali prihodu iz stranišča), dotikanju ograje stopnišča ali drugih površin.
- Oči, nosu in ust se z nečistimi/neumitimi rokami ne dotika.
- Upoštevanje pravilne higiene kašlja (pred kašljanjem/kihanjem je potrebno pokriti usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljati/kihiniti v zgornji del rokava). Papirnat robček se po vsaki uporabi odvrže med odpadke, sledi umivanje rok z milom in vodo.

1.3 Talne označbe, koridor

- Po šoli so nalepljene talne označbe na medsebojni razdalji 2 m, in sicer od glavnega vhoda levo je **narejen »krožni promet«** - **po enem stopnišču gor in po drugem dol.**
- Talne označbe v jedilnici, ki opredeljujejo vrsto za prevzem hrane, razmik 2 m in potem pred pultom za odlaganje pladnjev prav tako razmik 2 m.

1.4 Zdravstvene omejitve

- Otrok ne sme v šolo, če ima simptome bolezni, ki bi se lahko prenesli na drugega otroka ali odraslega.
- Če ima kateri od članov gospodinjstva simptome Covid-19, starši svojega otroka **NE** pošljejo v šolo.

1.5 Prvi šolski dan

Prvi šolski dan razredniki pričakajo učence pred šolo, jih odpeljejo v šolo prvi dve šolski uri namenijo razrednima urama, na katerih seznani učence z:

- navodili in priporočili, povezanimi z varnim prihajanjem v šolo in odhajanjem iz nje,
- prilagoditvami hišnega reda v povezavi s tem protokolom,
- dogovorom o komunikaciji in delu v primeru pouka na daljavo,
- izmenjavo informacij in pridobivanjem podatkov o dostopnosti IKT,
- informacijami o organizaciji pouka ter posredovanju drugih informacij, ki so pomembne za izvajanje pouka v novem šolskem letu.

Učenci nadaljujejo s poukom po urniku. Vsi učenci zaključijo s poukom po 5. šolski uri. Šolski prevozi bodo naročeni po 5. šolski uri, po 6. uri jih ne bo. Učenci bodo šli lahko tudi na redni prevoz po 7. uri.



1.5 Pouk

- Pouk poteka po urniku in prostorskem razporedu tako, da se čimbolj omeji stike med učenci različnih oddelkov oz. skupin.
- Učitelji, ki imajo 1. uro pouk, učence od 8.10 čakajo pred matično učilnico. Vrata so odprta, prostor je prezračen. Učenci si po prihodu v učilnico ali v sanitarijah pred vstopom v učilnico najprej z milom temeljito umijejo roke. Če je učilnica zasedena zaradi izvajanja pouka v času predure, učitelj pred učilnico z učenci počaka na konec predure. Pri tem skrbi, da ne prihaja do mešanja učencev iz različnih oddelkov oz. skupin.
- Pouk lahko poteka tudi na prostem.
- Pouk športa se – v skladu z možnostmi (vreme ipd.) – v čim večji meri izvaja na prostem, sicer pa v telovadnicah na način, da se čim bolj omeji mešanje skupin učencev različnih oddelkov oz. skupin.
- Pouk tehnike in tehnologije, likovne umetnosti, gospodinjstva, kemije in fizike se lahko izvaja tudi v specialnih učilnicah. Učenci v matičnem razredu počakajo na učitelja, ki jih pospremi do specialne učilnice. Po končani uri jih pospremi nazaj. Po vsaki uporabi se poskrbi za razkuževanje.
- Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo oz. jih pred uporabo obvezno razkužijo (v 1. VIO to naredi učitelj).
- Učitelji učencev v času pouka načeloma ne pošiljajo iz učilnic razen za potrebe uporabe sanitarij.
- Učitelji poskrbijo za hitro menjavo učilnic, da so učenci v razredu čim manj sami.
- Učitelji v okviru strokovnih aktivov pri svojem delu izhajajo iz ugotovitev evalvacije in pregleda doseženih ciljev ob zaključku šol. leta 2019/20. Prednost in posebno pozornost namenijo tistim ciljem, ki so bili v času izobraževanja na daljavo izpuščeni ali doseženi manj poglobljeno. Individualno načrtujejo delo z učenci, ki jih ni bilo možno doseči v času izobraževanja na daljavo med marcem in junijem 2020, z učenci, pri katerih so ugotovili večje vrzeli v znanju, ter tistimi, ki bi lahko dosegli višji nivo znanja. Pouk organizirajo skladno s sodobnimi smernicami poučevanja tako, da bi morebitna uveljavitev drugega modela zaradi poslabšanja razmer pomenila čim manjšo motnjo v pedagoškem procesu, ki se zaradi prilagoditev izvajanja pouka v izjemnih razmerah ne prekine, temveč preide v okoliščinam prilagojeno obliko.
- Odsvetujemo zbiranja v skupinah, razen v okviru učne skupine, na celotnem območju šole.
- Organiziranje vsakršnih dogodkov oziroma udeležba na njih (npr. koncerti, proslave, razstave, literarni večeri) je odsvetovana.

RAZPORED ODDELKOV PO UČILNICAH (matična šola)

Od 1. do 5. razreda po matičnih učilnicah.

RAZRED	UČILNICA
6.a	GUM
6.b	ZGO



7. a	MAT TB
7. b	FIZ
8. a	BI/KEM
8. b	MAT IŽ
9. a	SLJ AS
9. b	TJA BI

Pouk po skupinah pri MAT, SLJ, TJA

SKUPINA	UČILNICA
8.A1	BI/KEM
8.A2	TJA IS
8.B1	MAT IŽ
8.B2	JEZIKI
9.A	SLJ AS
9.B	TJA BI
9.AB	SLJ TD

Pouk v učnih skupinah v 6. in 7. razredu se izvaja na način, da vstopa dodatni učitelj izmenično v enega od oddelkov.

Izbirni predmet nemščina se za vse skupine izvaja v učilnici jeziki.

Učenci zamenjajo učilnico v spremstvu učitelja.

1.6 Garderobe

- Garderobne omarice bodo do preklica zaprte. Ob prihodu v šolo se učenci preobujejo v copate in čevlje odložijo pod klop pred matično učilnico, nato si temeljito umijejo roke v dodeljenih sanitarijah ter odidejo v učilnico. Tam odložijo zgornja oblačila čez svoj stol. Zaradi pogostega zračenja učilnic jih bodo lahko v času pouka potrebovali.
Ob zaključku pouka copate položijo na klop pred učilnico.
- Pri športu se del razreda preobleče v učilnici, del pa v garderobi pred telovadnico. Učitelja športa z učenci pripravita razpored.

1.7 Odmori in uporaba sanitarij

- V času odmorov se učenci zadržujejo v učilnicah.
- Za uporabo sanitarij učenci zapustijo učilnico posamično z dovoljenjem učitelja. Šolske razmere ne omogočajo organizacije ločenih sanitarij za posamezne



oddelke ali skupine, zato učenci upoštevajo talne oznake glede varnostne razdalje pred sanitarijami ter načelo, da je v sanitarijah naenkrat največ toliko oseb, kot to dopušča kapaciteta sanitarij. Zadrževanje učencev v sanitarijah po nepotrebnem ni dovoljeno.

1.8 Jutranje varstvo in varstvo vozačev

- JV se izvaja se za učence od 1. do 3. razreda v učilnici 3. razreda,
- Varstvo vozačev pred in po pouku za učence od 4. do 9. razreda pa v učilnici LUM/GEO.
- Učitelj oblikuje območja, da se skupaj družijo le učenci istega razreda. V primeru, da se to ne da zagotoviti, učenci nosijo maske.
- Po zaključku JV čistilka razkuži prostor.

1.9 Podaljšano bivanje

- Starši prevzamejo otroka iz OPB ob dogovorjeni uri pri stranskem vhodu (gospodarski vhod). Starši pred vrati pokličejo učiteljico OPB na telefonsko številko 031 575 500.

1.10 Sodelovanje s starši

- Govorilne ure, roditeljski sestanki ter drugi sestanki zaposlenih s starši oz. skrbniki potekajo načeloma na daljavo (npr. po telefonu ali prek videopovezav). Izjemoma se sestanki s starši oz. skrbniki izvedejo v živo v šoli, pri čemer se upošteva vsa priporočila za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2.
- Vsa morebitna vprašanja starši najprej naslovijo na otrokovega razrednika.

1.11 Druge vzgojno-izobraževalne dejavnosti

- Na drugih vzgojno-izobraževalnih dejavnostih (npr. udeležba na dogodkih) se upošteva ustrezna minimalna varnostna razdalja 1,5 metra med učenci različnih oddelkov oz. skupin.
- Ekskurzije in šole v naravi se izvedejo le, ko razmere na destinaciji to dopuščajo, upoštevajoč preventivne higienske ukrepe in druga priporočila za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2.
- Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli tako, da se zagotovi ločenost skupin učencev.
- Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega oddelka, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko).
- Medvrstniška pomoč se lahko izvaja za učence v okviru istega oddelka ali na daljavo.



1.12 Šolska knjižnica

- Zaradi higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 je vstop v šolsko knjižnico dovoljen učencem enega oddelka hkrati in v omejenem številu. Izposoja v knjižnici poteka po posebnem tedenskem razporedu, ki ga pripravi knjižničarka v dogovoru z razredniki ob upoštevanju naslednjih izhodišč:
 - za učence 6.–9. razreda izposoja poteka v času ur oddelčne skupnosti oz. ur z razredniki,
 - za učence 1.–5. razreda izposoja poteka v terminu, dogovorjenem z razredniki.

1.13 Uporaba računalniške učilnice

- Del pouka se lahko z namenom seznanitve učencev s posameznimi IKT vsebinami, ki so ključne za morebitno izobraževanje na daljavo, izvede v računalniški učilnici.
- Učence v učilnico pospremi učitelj. Ob prihodu in ob odhodu iz učilnice si učenci temeljito umijejo roke. Učitelj pa poskrbi za čiščenje /razkuženje računalnikov po uporabi.

1.14 ŠOLSKA PREHRANA

Malica

- Malico učenci zaužijejo v razredu, reditelji prinesejo malico v razred in po koncu odnesejo.
- Dežurni učenec prinese malico za učence od 1. do 4. razreda, v ostalih razredih prevzamejo malico v jedilnici reditelji.
- Vsi učenci malicajo v matični učilnici, tudi učenci, ki imajo 3. uro šport. **Z njimi ostane in pomalica učitelj, ki je imel z njimi 2. uro. Učitelja se zamenjata ob 10.05.**
- Pred hranjenjem naj si svojo mizo učenci obrišejo z alkoholnimi robčki ali papirnato brisačko za enkratno uporabo in razkužilom (z njim rokuje učitelj!) in naredijo pogrinjek z brisačko za enkratno uporabo. Pred nadaljevanjem pouka postopek ponovijo. Pred in po končanem hranjenju naj si umijejo roke z vodo in milom.



- Učence se dosledno spodbuja k rednemu in pravilnemu umivanju rok (po kihanju, kašljanju, pred in po malici itd.). Svetujemo, da učence usmerja učitelj.

Kosilo

- Učenci kosijo v šolski jedilnici po urniku kosil. Šolske razmere ne omogočajo organizacije kosil ločeno za posamezne oddelke ali skupine, zato učenci v jedilnici upoštevajo talne oznake za varnostno razdaljo in skrbijo za minimalno mešanje skupin. Nadzor v jedilnici, razdeljevanje pribora in razkuževanje miz izvajajo zaposleni po razporedu oz. učitelji OPB.

1.15 ŠOLSKI PREVOZI

- Šolski prevozi potekajo po voznem redu, ki je objavljen na spletni strani šole in na oglasni deski.
- Način izvajanja javnega linijskega prevoza potnikov sledi modelom izvajanja pouka v osnovnih šolah. V primeru modela B se javni linijski prevoz izvaja po osnovnih priporočilih NIJZ (polna zasedenost sedišč v medkrajevnih avtobusih, obvezna uporaba zaščitnih mask za voznika in vse potnike, uporaba razkužil za roke, zračenje in redno čiščenje vozil, upoštevanje higiene kašlja, razkuževanje vozil, ...). Ta režim velja, dokler velja za področje izobraževanja model B.
- Priporoča se, da se starejši otroci v šolo pripeljejo s kolesom oz. da pridejo peš.
- Učenci v času čakanja na šolski prevoz upoštevajo priporočeno varnostno razdaljo.

1.16 Razvojne aktivnosti in druge dejavnosti šole (npr. projekti, tekmovanja, ipd.)

- Razvojne aktivnosti in druge dejavnosti šole se izvajajo, ob čemer je potrebno poskrbeti, da se upoštevajo higienska in splošna priporočila za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2.

1.17 Študentska praksa

- Študenti pedagoških študijskih programov lahko opravljajo študentsko prakso v šoli le ob upoštevanju higienskih in splošnih priporočil za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2.



2. RAVNANJE IN ZADOLŽITVE POSAMEZNIKOV

2.1 Ravnanje in zadolžitve ravnateljice v primeru suma oz. potrjenega primera SARS-CoV-2

- Ravnateljica se v primeru suma oz. potrjenega primera SARS-CoV-2 o nadaljnjih ukrepih posvetuje z območnim epidemiologom.
- V primeru potrjene bolezni SARS-CoV-2 pri zaposlenem ravnateljica ukrepa v skladu z navodili območnega epidemiologa in obvesti pristojno ministrstvo za izobraževanje.
- Če ravnateljico o sumu ali potrjeni bolezni SARS-CoV-2 pri učencu ali v družini/gospodinjstvu učenca obvestijo starši oz. skrbniki, se ravnateljica o nadaljnjih ukrepih posvetuje z območnim epidemiologom. V primeru potrjene bolezni SARS-CoV-2 pri učencu ravnateljica obvesti pristojno ministrstvo za izobraževanje.

2.2 Ravnanje in zadolžitve vseh zaposlenih

- Vsak zaposleni je dolžan ravnateljico opozoriti, če obstaja sum ali je test potrdil okužbo s SARS-CoV-2 pri njem oz. pri članu njegove družine/gospodinjstva.
- Za vse zaposlene je ob vstopu v šolo obvezno upoštevanje določil protokola glede uporabe maske ali druge oblike zaščite ustnega in nosnega predela (npr. šal, ruta ali podobne oblike zaščite), razkuževanja in umivanja rok in vzdrževanja minimalne varnostne razdalje 1,5 metra. V času dela v šoli si za zaščito pred okužbo s SARS-CoV-2 vsi zaposleni redno in temeljito umivajo roke z milom in vodo oziroma razkužujejo roke. Roke si obrišejo z brisačko za enkratno uporabo. Upoštevajo higieno kihanja in kašlja. Poskrbijo, da se zaprte prostore večkrat dnevno prezrači (v učilnicah za to poskrbijo učitelji skupaj z učenci).
- Vsi zaposleni so dolžni spoštovati zapisana pravila. V primeru nespoštovanja pravil se to opredeljuje kot bistvena kršitev delovnega razmerja.

2.3 Učitelji in drugi strokovni delavci

- Učitelji natančno in sprotno ob izvedbi posamezne ure pouka oz. dejavnosti v okviru obveznega in razširjenega programa evidentirajo prisotne oz. odsotne učence. V urniku v eAsistentu zaključijo vse ure pred zaključkom delovne obveznosti v šoli za posamezni dan.
- Učitelji in drugi strokovni delavci v učilnici uporabljajo maske v primeru, ko ni zagotovljena ustrezna razdalja (min. 1,5 metra), z izjemo učiteljev prvega VIO oz. po presoji pooblaščenega specialista medicine dela.
- Če učitelj ali drugi strokovni delavec ugotovi, da se učenec ne počuti dobro oz. posumi na okužbo s SARS-CoV-2, kontaktira tajništvo. Učenca se odpelje v



poseben prostor, in sicer je v ta namen pripravljena izolirna soba v učilnici 120, obvesti se starše, ki učenca v čim krajšem času prevzamejo.

- Za izvajanje ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 v času prihodov v šolo ter v času kosila skrbijo dežurni učitelji in strokovni delavci po razporedu, v času odmorov pa sprotni nadzor vestno opravljajo tudi učitelji in drugi strokovni delavci, ki niso dežurni (npr. v mimohodu na hodniku).
- Učitelji in drugi strokovni delavci po potrebi poskrbijo za usmerjanje staršev in drugih obiskovalcev šole (npr. podajajo potrebne informacije, opozarjajo na upoštevanje priporočil za preprečevanje širjenja okužb s SARS-CoV-2, ipd.).
- Učitelji, ki izvajajo pouk v specialni učilnici (učilnice tehnike, gospodinjstva, računalništva ipd.), po zaključku učne ure pred prihodom nove skupine učencev učilnico očistijo in razkužijo.
- Učitelji športa poskrbijo, da v športno garderobo hkrati prihajajo le učenci posameznih oddelkov. Pred prihodom nove skupine učencev učitelji športa garderobe v telovadnici očistijo in razkužijo.
- Če v posamezni učilnici zmanjka sredstva za razkuževanje, učitelj na to opozori čistilke.

2.4 Razredniki in nadomestni razredniki

- Razredniki (v primeru njihove daljše odsotnosti pa nadomestni razredniki) posebno pozornost med pogovorom z učenci oddelčne skupnosti namenijo tudi psihosocialnemu področju in s tem pripomorejo, da se učenci v šoli počutijo varne.

2.5 Čistilke

- Čistilke redno, dnevno čistijo in razkužujejo vse prostore in površine šole. Skrbijo, da je v učilnicah, kabinetih, pisarnah vedno na voljo razkužilo.

2.6 Učenci

- Učenci ob prihodu v šolo upoštevajo navodila zaposlenih. Za zaščito pred okužbo s SARS-CoV-2 si redno in temeljito umivajo roke z milom in vodo in jih obrišejo z brisačko za enkratno uporabo. Upoštevajo higieno kihanja in kašlja ter varno medosebno razdaljo. Ne mešajo se z učenci drugih oddelkov oz. skupin, razen ko to narekuje izvedba obveznega ali razširjenega programa šole.
- Za učence 7.–9. razreda je v skupnih prostorih šolske zgradbe uporaba maske obvezna.
- Učenci so dolžni navodila spoštovati, v primeru kršitev šola ukrepa v skladu s Pravilnikom o šolskem redu in Vzgojnem načrtu.

2.7 Starši oz. skrbniki učencev

- V primeru potrjene okužbe s SARS-CoV-2 pri učencu ali v družini/gospodinjstvu učenca, so starši oz. skrbniki dolžni obvestiti šolo, ki sprejme nadaljnje ukrepe.



3. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

3.1 Obveščanje

Ravnateljica ali drug pooblaščen delavec šole predstavi navodila in protokol delavcem šole.

3.2 Veljavnost

Ta navodila in protokol je učiteljski zbor sprejel dne 31. 8. 2020 in se začne uporabljati 1. 9. 2020.

Navodila se bodo sprotno preverjala in usklajevala glede na trenutno epidemiološko sliko, stanje na šoli in priporočili NIJZ.

Številka: 07-6/2020

Kamnik, 31. 8. 2020



Ravnateljica

mag. Darja Krašovec