



Osnovna šola
Šmartno v Tuhinju

VZGOJNI NAČRT

OŠ ŠMARTNO V TUHINJU

Šmartno v Tuhinju, september 2014

Posodobljen v septembru 2016

KAZALO

1	VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE ŠOLE	3
2	VZGOJNE DEJAVNOSTI	5
2.1	PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI ŠOLE	5
2.1.1	Oddelčne skupnosti	6
2.1.2	Medvrstniško sodelovanje in prijateljstvo – »BOTRSTVO« prvošolčkom.	7
2.2	SVETOVANJE IN SPORAZUMNO REŠEVANJE MEDSEBOJNIH PROBLEMOV IN SPOROV	7
2.2.1	Osebni svetovalni pogovori.....	7
2.2.2	Šolska mediacija in restitucija	8
3	VZGOJNI UKREPI	9
4	POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE UČENCEM	10
5	VZAJEMNO SODELOVALNI ODNOS S STARŠI	14

1 VIZIJA, POSLANSTVO IN VREDNOTE ŠOLE

VIZIJA

Naša šola zagotavlja enakovredne možnosti za razvoj vsakega posameznika v razgledano osebnost, ki sprejema izzive sodobnega časa.

POSLANSTVO

- Z vzgojno-izobraževalnim delom želimo učencem zagotoviti kakovostno splošno izobrazbo ter omogočiti posamezniku osebnostni razvoj v skladu z njegovimi sposobnostmi in interesi.
- Učencem zagotavljamo možnosti za nadaljnje šolanje s poudarkom na usposobljenosti za vseživljenjsko učenje.
- V skladu z našim vzgojnim načrtom gradimo sistem vrednot, ki bo omogočal ustvarjalno in kooperativno življenje v naši družbi.
- Skrbimo za varno in spodbudno okolje ter pozitivno vzdušje na šoli.
- Razvijamo zavest o državni pripadnosti in narodni identiteti.
- Vzgajamo za spoštovanje in sodelovanje, za sprejemanje drugačnosti in medsebojno strpnost.

VREDNOTE

Učitelji, starši in učenci smo opredelili vrednote, ki kažejo, kaj cenimo in kaj nas usmerja pri našem delovanju:

- znanje, ustvarjalnost, odgovornost,
- spoštovanje, poštenost,
- odgovornost,
- strpnost, prijateljstvo, enakopravnost,
- prijateljstvo,
- varnost, skrb za sebe, druge in okolje.

Učenci jih uresničujejo z/s:

- učenjem,
- vztrajnostjo in potrpežljivostjo,
- spoštljivostjo,
- izpolnjevanjem svojih dolžnosti in
- upoštevanjem šolskega reda.

Zaposleni jih uresničujejo z/s:

- svojo strokovnostjo,
- ustvarjalnostjo,
- pravičnostjo,
- omogočanjem zdravega okolja,
- doslednostjo in spoštljivostjo

Starši jih uresničujejo z/s:

- svojo skrbnostjo,
- sodelovanjem s šolo,
- spodbujanjem otroka in
- spremljanjem njegovega razvoja.

Vrednote je potrebno doživljati v konkretnih situacijah vsakdanjega življenja in jih vedno znova aktualizirati. Mladi svoj vrednostni sistem vzpostavljajo v interakcijskih procesih. Pri tem sta pozitivna socialna klima in zaupanje med učenci in učitelji izjemno pomembna.

Vrednote	Strategije za uresničevanje vrednot
Znanje, ustvarjalnost, odgovornost	<p>Sodobne metode pouka, dobra opremljenost šole, vzpodbudni pogoji za učenje, pomoč učencem pri doseganju ciljev, ponudba različnih aktivnosti/dejavnosti za učence, usmerjanje učencev v različne dejavnosti, iskanje informacij v različnih virih in iskanju ključnih podatkov (samoevalvacija), kritično presojanje le-teh, uporaba IKT, usposabljanje/izobraževanje zaposlenih...</p> <p>Prizadevanje za odgovorno upravljanje svojega dela, upoštevanje šolskih pravil in redno opravljanje šolskih obveznosti, medsebojno sodelovanje in pomoč.</p>
Spoštovanje, poštenost	<p>Spoštljiv in pošten odnos med učenci, učitelji (zaposlenimi) in starši; primeren način komunikacije, spoštovanje šolskih pravil in pravil hišnega reda, učenje in razvijanje moralnih vrednot.</p>
Strpnost, prijateljstvo, enakopravnost	<p>Oblikovanje pozitivne klime v oddelku in na šoli s spodbujanjem medsebojnega sodelovanja in pomoči, konstruktivno reševanje konfliktov (mediacija), medsebojno spoštovanje in strpnost, prijateljstvo (botrstvo, medvrstniško sodelovanje...); izvajanje dejavnosti za zdrav razvoj otroka (za trajnostni razvoj).</p>
Varnost, skrb za sebe, druge in okolje	<p>Strpnost, upoštevanje pravil, ustvarjanje občutka sprejetosti in pripadnosti, dežurstvo učencev in učiteljev, obveščanje dežurnega učitelja, razrednika o težavah razrednika, zaupni nabiralnik, zavedanje posledic nepravilnega ravnanja, osveščanje učencev o skrbi za čistočo razredov, skupnih šolskih prostorov, okolice šole, razvijanje pozitivne samopodobe in izvajanje preventivnih dejavnosti za preprečevanje oblik zasvojenosti, vzgoja za trajnostni razvoj, organiziranje čistilnih akcij, skrb za ekološko osveščenost otrok, ločevanje odpadkov,...</p>

Šola vzgaja za vrednote z vsakdanjo prakso, z različnimi proaktivnimi dejavnostmi, v okviru projektov, ur oddelčnih skupnosti, dni dejavnosti in ob drugih priložnostih.

2 VZGOJNE DEJAVNOSTI

2.1 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE DEJAVNOSTI ŠOLE

Temeljni cilj proaktivnih in preventivnih vzgojnih dejavnosti je oblikovanje šolskega okolja, v katerem se učenci počutijo varne, uspešno zadovoljujejo svoje temeljne telesne, duševne, socialne in duhovne potrebe, razvijajo samostojnost in pozitivno samopodobo ter pridobijo čut za odgovornost.

Šola načrtuje in izvaja vzgojne dejavnosti na nivoju:

1. šole,
2. posameznega razreda ali oddelka,
3. na ravni posameznih učencev.

Načini proaktivnega in preventivnega vzgojnega delovanja naše šole:

- oblikovanje varne, skrbne, urejene, inkluzivne in v uspešnost naravnane učeče se skupnosti;
- izvajanje razvojnih in drugih projektov šole in vključevanje v širše, tudi mednarodne projekte, kot priložnosti za poglobljeno vzgojno delo na mnogih področjih;
- poudarjanje zglednega vedenja vrstnikov, pogovarjanje o takem vedenju, stiki z ljudmi z visoko etiko in razvito ustvarjalnostjo;
- obravnavanje različnih življenjskih problemov vrstnikov in odraslih in usposabljanje za uspešno reševanje problemov;
- izvajanje dejavnosti, ki povezujejo učence, delavce šole, starše in lokalno skupnost (dnevi odprtih vrat, delavnice, prireditve ipd.);
- razvijanje socialnih veščin, skrb za ustrezno komuniciranje, sodelovalno učenje, organiziranje prostovoljnega dela, vrstniške pomoči in medgeneracijskega sožitja (medsebojna učna pomoč, projekt medvrstniško sodelovanje med 1. in 8./9. razredom, izvajanje socialnih iger, skupne delavnice s starši, starimi starši, ipd.);
- navajanje na procese samovrednotenja, samokontrole, vzpodbujanje zavedanja svobode in odgovornosti za posledice svojega vedenja;
- načrtno in sistematično izvajanje preventivnih dejavnosti za preprečevanje zasvojenosti, nasilništva, spolnih zlorab in drugih odklonskih pojavov (tematske razredne ure, naravoslovni dnevi, predavanja zdravstvenih delavcev, dnevi dejavnosti, pogovori, projekti ipd.);
- spoznavanje okoliščin, v katerih se pojavljajo za šolo značilni problemi (vključujoč stališča in predloge vseh udeležencev);
- povečanje nadzora na določenih krajih in v določenem času (odmori, začetek in konec pouka, zunanje površine šole, čas prireditev, dnevi dejavnosti ipd.);
- prizadevanje za takojšnjo in načrtno reševanje problemov, težav in konfliktov.
- SPOŠTOVANJE IN UPOŠTEVANJE SEDMIH POVEZOVALNIH NAVAD: podpiranje, zaupanje, spoštovanje, spodbujanje, dogovarjanje, poslušanje, sprejemanje.

2.1.1 Oddelčne skupnosti

Razrednik vsako leto izdela načrt razrednih ur, ki naj vključuje:

- obravnavanje aktualnih dogodkov (tekmovanja, dosežki...) in težav v razredu (uspeh, vedenjska problematika ...);
- obravnavanje pravil šolskega in hišnega reda, seznanitev o tem, na koga se lahko učenci obrnejo glede pomoči v stiski ali glede informacij v zvezi z nadaljnjim šolanjem;
- sistematično razvijanje socialnih veščin (socialne igre, komunikacija, empatija, konstruktivno reševanje konfliktov...). Posebno pozornost bomo namenili oblikovanju pozitivne klime in razvijanju dobrih medsebojnih odnosov v oddelkih posameznih razredov, saj je oddelek osnovna socialna skupina v šoli; učenci lahko sami pripravijo teme za RU, ki jih zanimajo.

Izvajali bomo program tematskih razrednih. Oblikovan je v skladu z internim priročnikom, ki vsebuje gradiva s področja različnih tematik, ki pripomorejo k oblikovanju in krepitvi posameznikove pozitivne samopodobe, osebne ter socialne integritete. Z omenjenim programom poskušamo uresničevati socialno–kolektivne cilje, individualni razvoj učenca in s tem integracijo v šolski prostor. Pri delu na razrednih urah vključujemo tudi ETHOS učne pripomočke in gradiva.

Osnovni cilj izvajanja programa je predvsem izboljšanje in oblikovanje pozitivne klime na šoli, dobri medsebojni odnosi med učenci ter med učenci in učitelji, kar bi vplivalo na zmanjševanje nasilja in vedenjske problematike:

Temeljne vrednote skupnega življenja v oddelku/ na šoli:

- medsebojna učna pomoč (in skrb za učence, ki so odsotni),
- skupni razredni dogovori,
- konstruktivno reševanje konfliktov,
- nična toleranca do nasilja (verbalnega in fizičnega).

Vključevanje učencev v načrtovanje, izvajanje in vrednotenje dela v oddelku:

- spodbujanje sodelovanja in udeležbe učencev na različnih dejavnostih;
- pohvala, spodbuda, nagrada za kakovostne dosežke, ki so zgled posamezniku in skupnosti;
- vključevanje pobud učencev.

Skrb za socialni razvoj:

- dejavnosti za razvijanje občutka pripadnosti,
- organiziranje medsebojne pomoči,
- organiziranje prostovoljnega dela starejših vrstnikov (pomoč učenca učencu),
- medgeneracijsko sodelovanje.

2.1.2 Medvrstniško sodelovanje in prijateljstvo – »BOTRSTVO« prvošolčkom

To je projekt, v katerem spodbujamo povezovanje učencev višjih razredov ter prvošolcev z namenom, da:

- se prvošolci lažje prilagajajo na novo okolje;
- se poveča njihov občutek varnosti in sprejetosti v šoli;
- se izboljšajo odnosi med učenci razredne in predmetne stopnje;
- učenci višjih razredov prevzamejo odgovornost, nudijo pomoč in krepijo socialne veščine;
- se razvijajo nove oblike druženja preko dveh šolskih let.

S povezovanjem starejših in mlajših učencev želimo spodbujati prijateljstvo, pozitivno klimo in sodelovanje med učenci na šoli.

2.2 SVETOVANJE IN SPORAZUMNO REŠEVANJE MEDSEBOJNIH PROBLEMOV IN SPOROV

Svetovanje in usmerjanje pomaga učencem pri reševanju problemov v povezavi z njihovim razvojem, šolskim delom, odnosi z vrstniki in odraslimi, razvijanjem samopodobe in prevzemanjem odgovornosti.

Svetovanje se izvaja tudi pri reševanju problemov, ki so posledica neupoštevanja ter kršitve šolskih pravil. Pri tem je zelo pomembno ustvarjanje kulture, v kateri se konflikti uporabljajo za krepitev prakse sporazumevanja in iskanja kompromisov, kulture medsebojnega poslušanja in sporazumevanja.

Posebne oblike svetovanja in sporazumnega reševanja sporov so:

- osebni svetovalni pogovori,
- mediacija in
- restitucija.

2.2.1 Osebni svetovalni pogovori

Osnovni vzgojni postopek je pogovor z učencem, v katerem učenec enakovredno sodeluje. Po učenčevem prestopku učitelj z njim opravi razgovor, s katerim poskuša razrešiti nastali problem. Če tak razgovor ni uspešen, učitelj v postopek vključi razrednika. Kadar razrednikovo posredovanje ne pripomore k razrešitvi primera, razrednik v postopek vključi še starše in/ali šolsko svetovalno službo.

Osebni svetovalni pogovori učitelja, svetovalnega delavca ali drugih z učenci so zelo pomembni. Predstavljajo najboljši način za graditev medsebojnega zaupanja, ki je plodno okolje uspešnega svetovanja. Svetovalec naj učencu v pogovoru pomaga uvideti njegove potrebe in motive ravnanj ter posledice teh ravnanj. Pomaga naj mu torej pri presojanju lastnega vedenja z vidika učinkovitosti in etične sprejemljivosti ter pri ugotavljanju pozitivnih in negativnih posledic njegovih ravnanj (zanj in za druge).

Ponudi se mu pomoč pri iskanju drugih, uspešnejših vedenj ter pri načrtovanju potrebnih sprememb.
Svetovalnemu pogovoru lahko sledi dogovor med učencem, starši in strokovnim delavcem ter različne pomoči učencu.

Oblike pomoči učencu so lahko:

- organizacija učne pomoči (sošolcev, učitelja...),
- načrtno vzpostavljanje določenih socialnih povezav med učenci,
- vključevanje v določene dejavnosti,
- uvajanje v določene funkcije in druge pomembne odgovornosti,
- seznanjanje z različnimi oblikami zunanje pomoči,
- dogovori z učencem o občasnih individualnih programih,
- zagotavljanje varnosti itd.

2.2.2 Šolska mediacija in restitucija

Mediacija

Mediacija je oblika mirnega reševanja sporov, ki ga usmerja mediator. Je postopek, v katerem se osebe, ki imajo problem ali konflikt, ob pomoči tretje osebe (mediatorja) pogovorijo in ugotovijo, kje so točke njihovega spora, izrazijo svoja mnenja, ideje, težave in čustva, izmenjajo stališča ter poskušajo najti rešitev, s katero bodo vsi zadovoljni. V postopku mediacije prevzamejo udeleženci, ki imajo težavo, odgovornost za rešitev nastalega konflikta. Mediacijo lahko vodi učenec, usposobljen za izvajanje mediacije (vrstniška mediacija), ali odrasla oseba.

Mediacija pomaga pri vzpostavljanju odnosov medsebojnega zaupanja in spoštovanja.

Restitucija

Restitucija je metoda poravnave povzročene škode. Je oblika vzgojnega postopka, ki omogoča posamezniku, ki je s svojim ravnanjem povzročil materialno ali moralno škodo drugemu, skupini ali šoli, da to popravi.

Temeljna načela restitucije:

- kaznovalca ni, zato učenec ustvarjalno rešuje problem;
- poravnava je smiselno povezana s povzročeno škodo (etično, psihološko, socialno, materialno);
- zahteva določen napor tistega, ki je škodo povzročil;
- oškodovanec jo sprejme kot primerno nadomestilo povzročene škode;
- omogoča in spodbuja pozitivno vedenje, poudarja vrednote ter ne sproža obrambnega vedenja (tako kot kritika).

Na primer, če je bila škoda narejena na področju medsebojnih odnosov, lahko učenec premisli, kako bi lahko prispeval k boljšim medsebojnim odnosom v skupnosti.

Cilj restitucije je, da učenci kritično razmišljajo o svojem vedenju in da sami popravijo posledice nepremišljenih dejanj.

3 VZGOJNI UKREPI

Vzgojno delovanje šole je strokovno delo, ki se izvaja v skladu s pravili stroke, v skladu z Zakonom o osnovni šoli in na podlagi predpisov in aktov šole, in sicer:

- Hišnega reda
- Pravil šolskega reda
- Vzgojnega načrta šole

ter internega akta šole Smernice za preprečevanje in obvladovanje nasilja na šoli (operativni načrt).

Vzgojni ukrepi se izvajajo v primeru kršenja šolskih predpisov in aktov v skladu s Pravili šolskega reda na podlagi seznama kršitev, postopkov in ukrepov (lažje, težje, najtežje kršitve).

- Učencem vzgojni ukrepi pomagajo opredeljevati njihove obveznosti do drugih ljudi in pomen pravil v družbeni skupnosti. Izvajanje vzgojnih ukrepov je povezano z nudenjem podpore in vodenjem učenca, iskanjem možnosti in priložnosti za spremembo neustreznega vedenja. Pri tem sodelujejo učenec, starši in strokovni delavci šole, ki skupaj oblikujejo predloge za rešitev.
- Vzgojni ukrepi so namenjeni zaščiti pravic, vzdrževanju pravil in dogovorov ter upoštevanju obveznosti. Ti ukrepi niso kazni v smislu povračila za kršitve pravil.
- O vzgojnem ukrepu morajo biti predhodno ali naknadno obveščeni starši učenca. S starši se pogovorimo o kršitvi pravil, posledicah in možnih načinih reševanja težav. Če starši odklonijo razgovor, odklonitev ne zadrži uporabe vzgojnega ukrepa. Vzgojni ukrep je za učenca in starše obvezujoč.
- O vzgojnih ukrepih se vodijo ustrezni zapisi. Zapise vodi razrednik oziroma svetovalna služba ali oseba, ki vodi obravnavo.

4 POHVALE, PRIZNANJA IN NAGRADE UČENCEM

1. člen

Učenci ali skupine učencev lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli prejmejo pohvale, priznanja in nagrade.

2. člen

Pohvale, priznanja in nagrade učencem ali skupinam učencev predlagajo:

- razrednik,
- drugi strokovni delavci šole,
- mentorji dejavnosti,
- ravnatelj,
- oddelčne skupnosti učencev šole,
- starši.

3. člen

Pohvale

Pohvale so lahko ustne ali pisne. Kadar se učenec ali več učencev izkaže s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti, se ga/jih ustno pohvali, pisne pohvale pa podeljujeta razrednik ali mentor dejavnosti za aktivnosti, ki potekajo skozi vse šolsko leto.

Razrednik podeljuje pisne pohvale za delo v oddelčni skupnosti ali za individualni napredek učenca. Mentor podeljuje pisne pohvale za prizadevno delo pri interesnih ali drugih dejavnostih.

Pisne pohvale se podeljujejo za:

- prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole;
- izrazito izboljšanje učnega uspeha v primerjavi s preteklim šolskim letom,
- doseganje vidnih rezultatov na šolskih tekmovanjih in srečanjih učencev z različnih področij znanja in delovanja;
- posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti učencev ali skupnosti učencev šole;
- nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo;
- aktivno sodelovanje pri organizaciji in izvedbi različnih dejavnosti in prireditvev, pomembnih za delo šole.

Pisne pohvale se lahko podelijo tudi skupini učencev. Skupinske pisne pohvale podeljuje vodstvo šole.

4. člen

Priznanja

Priznanja podeljuje učencem vodstvo šole, in sicer za delo oziroma dosežek, ki je pomemben za celotno šolo ali znatno prispeva k ugledu šole v širši

skupnosti.

Priznanja se izrekajo za:

- večletno prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem delu;
- doseganje vidnih rezultatov na tekmovanjih in srečanjih učencev, ki so organizirana za območje celotne države;
- večletno prizadevno sodelovanje in doseganje rezultatov pri interesnih in drugih dejavnostih;
- večletno prizadevno delo v oddelčni skupnosti, skupnosti učencev šole ali šolskem parlamentu.

5. člen

Nagrade

Učenci, ki prejmejo priznanje, so lahko tudi nagrajeni. Vrsto nagrade za posameznega učenca določi vodstvo v sodelovanju z razrednikom oziroma mentorjem. Praviloma so knjižne nagrade ali pripomočki, ki jih učenec lahko uporablja pri pouku ali drugih dejavnostih šole.

6. člen

Priznanja in nagrade podeljuje vodstvo ob zaključku šolskega leta na slavnosten način.

7. člen

KRITERIJI ZA NAJBOLJŠE UČENCE

TOČKOVNIK

1. Splošni uspeh 1-5 – razrednik izračuna povprečje
2. Vzgojni uspeh 1 – 15 točk –oddelčni učiteljski zbor točkuje za vsakega kandidata na podlagi kriterijev (kriteriji-odnos do dela, marljivost, socialni čut, pripravljenost za pomoč v/izven razreda, delo v razredni skupnosti, sposobnost organizacije in vodenja skupine, dobro vodenje razredne skupnosti, pozitiven odnos...)
3. Bralna značka - slovenski jezik 3 točke
4. Bralna značka - angleški jezik 3 točke zlato, 2 točki srebrno in 1 točka za priznanje za sodelovanje
5. Bralna značka – nemški jezik 3 točke zlato, 2 točki srebrno in 1 točka za priznanje za sodelovanje
6. Tekmovanje iz znanja ma., sl.j., ang.j., ke.,fi.,zg...
• bronasto priznanje 5 točk
• udeležba na regijskem tekmovanju 7 točk
• srebrno priznanje 10 točk
• udeležba na državnem tekmovanju 12 točk
• zlato priznanje 15 točk
7. ŠPORT
Občinsko tekmovanje
• 1. mesto 5 točk
• 2. mesto 4 točke

• 3. mesto 3 točke
• Sodelovanje na občinskem tekmovanju 1 točka
Regijsko tekmovanje
• 1. mesto 10 točk
• 2. mesto 9 točk
• 3. mesto 8 točk
• Sodelovanje na regijskem tekmovanju 7 točk
Državno tekmovanje
• 1. mesto 15 točk
• 2. mesto 14 točk
• 3. mesto 13 točk
• Sodelovanje na državnem tekmovanju 12 točk
8. Računanje je igra – zlato priznanje 3 točke
9. Sodelovanje v kroških 1 točka
10. Dodatni pouk 1 točka
11. Raziskovalna naloga 10 točk
12. NATEČAJI
Občinski natečaj
• 1. mesto 5 točk
• 2. mesto 4 točke
• 3. mesto 3 točke
• Izdelek izbran za razstavo 2 točki
• Sodelovanje na občinskem natečaju 1 točka
Regijski natečaj
• 1. mesto 10 točk
• 2. mesto 9 točk
• 3. mesto 8 točk
• Izdelek izbran za razstavo 4 točke
• Sodelovanje na regijskem natečaju 2 točki
Državni natečaj
• 1. mesto 15 točk
• 2. mesto 14 točk
• 3. mesto 13 točk
• Izdelek izbran za razstavo 6 točk
• Sodelovanje na državnem natečaju 2 točki
Za mednarodni natečaj se uspehu na državnem tekmovanju prištejeta 2 točki
16. Zborovska tekmovanja
• Za predlagan zbor s strani strokovnega ocenjevalca na območni reviji 1 točka
• Za sodelovanje na regijskem tekmovanju zborov 2 točki
• bronasto priznanje 4 točk
• srebrno priznanje 5 točk
• zlato priznanje 6 točk
• Za sodelovanje na državnem ali mednarodnem tekmovanju zborov 3 točke
• bronasto priznanje 8 točk
• srebrno priznanje 9 točk

- zlato priznanje 10 točk

Posamična in ekipna tekmovanja se točkujejo na enak način (priznanja in uvrstitve).

Učenci z vzgojnim ukrepom ne morejo biti predlagani za najboljšega učenca

Točkovanje športnih dosežkov velja za posamezno in ekipno.

8. člen

SLAVNOSTNA PODELITEV

Za slavnostno podelitev razrednik pripravi pisno ali ustno obrazložitev oz. opis za izbranega učenca, ki jo prebere oz. pove na prireditvi.

9. člen

Učenec dobi knjižno nagrado s posvetilom, ki mu jo podeli ravnatelj/-ica.

5 VZAJEMNO SODELOVALNI ODNOS S STARŠI

Starši nosijo pomemben delež odgovornosti za otrokov razvoj in napredek, zato je sodelovanje s starši nujno in potrebno. Pomembno je, da šola in starši razvijajo vzajemno sodelovalen odnos na vzgojnem področju. Šola in družina imata številne priložnosti, da razvijeta dobro partnerstvo, ki naj se izraža v graditvi medsebojnega zaupanja in sodelovanja.

Redno in kvalitetno sodelovanje šole s starši je predpogoj za učinkovito vzgojno dejavnost šole, zato si bomo prizadevali za različne načine in oblike vključevanja staršev v delo šole:

- preko sveta staršev in sveta zavoda šole,
- govorilne ure enkrat mesečno pri vseh učiteljih,
- tedenske dopoldanske govorilne ure učiteljev,
- individualni svetovalni razgovori s svetovalno službo,
- trije roditeljski sestanki v šolskem letu,
- predavanja, delavnice za starše (aktualne teme),
- delavnice za starše, otroke in učitelje, praznovanja,
- dnevi odprtih vrat,
- šolske in razredne prireditve,
- sodelovanje pri pridobivanju sredstev za šolski sklad,
- e- poštni naslov na spletni strani šole.

S starši želimo sodelovati tako pri doseganju učno-vzgojnih ciljev njihovih otrok, kot pri reševanju razvojnih in osebnih težav njihovih otrok ali skupine otrok.

Šola posredno prispeva tudi h kakovostnejši vzgoji v družinah, in sicer s svojimi načini vzgoje oz. vrednotami, načeli, dejavnostmi, s kakovostjo odnosov do učencev in staršev, modeliranjem pričakovanega vedenja in s posredovanjem novih znanj staršem.

V primerih, ko pričakovanja staršev niso v skladu s strokovnimi vzgojnimi načeli šole, se šola ne sme podrediti družini, ampak mora poskušati starše s strokovnimi utemeljitvami pridobiti za sodelovanje.

Šola nudi staršem svetovalno pomoč pri vzgojnih zadevah in redno informiranje staršev o vedenju njihovih otrok. V posameznih primerih šola starše usmeri v ustrezne svetovalne institucije (npr. Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše, zdravstveni dom, klinična psihologinja, center za socialno delo ipd.).

Šola starše obvešča na različne načine: ustno, pisno ali v določenih primerih po telefonu. V primeru, ko je potreben daljši pogovor, se starše pisno povabi v šolo.

Šola pisno obvešča starše:

- s pisnimi obvestili, ki jih pripravlja razrednik, svetovalna služba, učitelji ali vodstvo šole,
- s šolsko publikacijo na spletni strani šole,
- z obvestili poslanimi po elektronski pošti,
- z obvestili, objavljenimi na spletni strani šole,

- z objavami na oglasnih deskah šole.

Šola ustno obvešča starše:

- na dopoldanskih ali popoldanskih govorilnih urah,
- na dogovorjenih pogovorih,
- po telefonu.

Vzgojni načrt Osnovne šole Šmartno v Tuhinju je sprejel svet zavoda na svoji na svoji 2. seji, dne 25. 3. 2009.

Na podlagi 60.d člena Zakona o osnovni šoli je na predlog ravnateljice Svet zavoda OŠ Šmartno v Tuhinju na svoji 20. seji, dne 14. 1. 2013, obravnaval in potrdil spremembe Vzgojnega načrta Osnovne šole Šmartno v Tuhinju.

Na podlagi 60.d člena Zakona o osnovni šoli je na predlog ravnateljice Svet zavoda OŠ Šmartno v Tuhinju dne 30. 9. 2014 obravnaval in potrdil dopolnitve Vzgojnega načrta OŠ Šmartno v Tuhinju.

Na podlagi 60.d člena Zakona o osnovni šoli je na predlog ravnateljice Svet zavoda OŠ Šmartno v Tuhinju **dne 29. 9. 2016** obravnaval in potrdil dopolnitve Vzgojnega načrta OŠ Šmartno v Tuhinju.

Ravnateljica
Jožica Hribar

Predsednica sveta zavoda
Tina Balantič